



COMUNE DI BARDONECCHIA

Città metropolitana di Torino

**Nota di
Aggiornamento
al Documento Unico di
Programmazione
Semplificato
2025/2027**

1. LINEE PROGRAMMATICHE E INTRODUZIONE AL D.U.P.

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

L'attività di pianificazione di ogni ente, ha inizio con la definizione delle linee programmatiche di mandato. Per adattarsi ai cambiamenti della società locale deve essere aggiornata ogni anno e riscritta così da tradurre gli obiettivi di massima in scelte concrete adatte alle esigenze del triennio. Lo strumento che permette questo passaggio è il Documento Unico di Programmazione (D.U.P). Questo documento, oggetto di un'attenta valutazione da parte degli organi deliberanti, unisce in sé la capacità politica di prefigurare finalità di ampio respiro con la necessità di dimensionare questi medesimi obiettivi alle reali risorse disponibili, cercando di ponderare le diverse implicazioni presenti nell'intervallo di tempo considerato dalla programmazione.

Obiettivi e relative risorse, infatti, costituiscono due aspetti del medesimo problema, ma non è facile pianificare l'attività quando l'esigenza di uscire dalla quotidianità si scontra con la difficoltà di delineare una strategia di medio periodo, spesso dominata da elementi di incertezza.

Il contesto della finanza locale, con la definizione di competenze e risorse certe, è lontano dal possedere una configurazione che sia stabile nel contenuto e duratura nel tempo. Il contenuto di questo elaborato vuole riaffermare la capacità politica dell'Amministrazione di agire in base a comportamenti chiari ed evidenti, e questo sia all'interno che all'esterno dell'Ente.

L'organo collegiale, chiamato ad approvare il principale documento di pianificazione dell'ente, ma anche il cittadino in qualità di utente finale dei servizi erogati, devono poter ritrovare all'interno del Documento Unico di Programmazione (DUP) le caratteristiche di un'organizzazione che agisce per il conseguimento di obiettivi ben definiti. Questo elaborato, proprio per rispondere alla richiesta di chiarezza espositiva e di precisione nella presentazione, si compone di vari argomenti che formano un quadro significativo delle scelte che l'Amministrazione intende intraprendere nell'intervallo di tempo considerato.

Il Documento Unico di Programmazione costituisce, quindi, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Il rendiconto sulla gestione, predisposto secondo lo schema di cui all'allegato n. 10, da approvarsi entro il 30 aprile dell'anno successivo all'esercizio di riferimento, conclude il sistema di bilancio degli enti strumentali in contabilità finanziaria.

Gli indirizzi strategici dell'ente sono stati individuati in coerenza con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n.46 del 20.10.2021, evidenziando che il periodo di mandato non corrisponde con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione.

D.U.P.

SEZIONE STRATEGICA

CONDIZIONI ESTERNE

2. SEZIONE STRATEGICA (SES) - CONDIZIONI ESTERNE

La sezione strategica aggiorna le linee di mandato e individua la strategia dell'ente; identifica le decisioni principali che caratterizzano il programma di mandato e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche da sviluppare per conseguire le finalità istituzionali e gli indirizzi generali di programmazione. Sono precisati gli strumenti attraverso i quali l'ente renderà il proprio operato durante il mandato, informando così i cittadini sul grado di realizzazione dei programmi.

La scelta degli obiettivi è preceduta da un processo di analisi strategica delle condizioni esterne che riprende gli obiettivi di periodo individuati dal governo, valuta la situazione socio-economica (popolazione, territorio, servizi, economia e programmazione negoziata) e adotta i parametri di controllo sull'evoluzione dei flussi finanziari.

Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato.

Gli obiettivi strategici, nell'ambito di ciascuna missione, sono definiti con riferimento all'ente.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne e interne all'Ente, sia in termini attuali che prospettici, e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali.
2. La valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico.
3. I parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

2.2 Valutazione socio-economica del territorio (condizioni esterne)

Si tratta di analizzare la situazione ambientale in cui l'Amministrazione si trova ad operare. L'analisi socio-economica affronta tematiche diverse e tutte legate, in modo diretto e immediato, al territorio e alla realtà locale. Saranno, pertanto, affrontati gli aspetti statistici della popolazione e la tendenza demografica in atto, la gestione del territorio con la relativa pianificazione territoriale, la disponibilità di strutture per l'erogazione di servizi al cittadino, tali da consentire un'adeguata risposta alla domanda di servizi pubblici locali proveniente dalla cittadinanza, gli aspetti strutturali e congiunturali dell'economia insediata nel territorio, con le possibili prospettive di concreto sviluppo economico locale, le sinergie messe in atto dall'attuale o da precedenti amministrazioni mediante l'utilizzo dei diversi strumenti e modalità offerti dalla programmazione di tipo negoziale.

2.2.1 Il fattore demografico (sub condizioni esterne)

Il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Abitanti e territorio, pertanto, sono gli elementi essenziali che caratterizzano il comune. La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve saper interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del comune. Questo riguarda sia l'erogazione dei servizi sia la politica degli investimenti.

Popolazione (andamento demografico)	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione legale					
Popolazione legale (ultimo censimento disp.)	3.327	3.327	3.044	3.044	3.044
Movimento demografico					
Popolazione al 01-01	3.149	3.159	3.113	3.067	3.034
Nati nell'anno	22	15	18	20	17
Deceduti nell'anno	35	39	34	31	31
Saldo naturale	-13	-24	-16	-11	-14
Immigrati nell'anno	145	131	129	114	121
Emigrati nell'anno	122	153	159	136	141
Saldo migratori	23	-22	-30	-22	-20
Popolazione al 31/12	3.159	3.113	3.067	3.034	3.000

Popolazione (stratificazione demografica)	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione suddivisa per sesso					
Maschi	1.570	1.542	1.523	1.515	1.497
Femmine	1.589	1.571	1.544	1.519	1.503
Popolazione al 31/12	3.159	3.113	3.067	3.034	3.000
Composizione per età					
Prescolare (0-6 anni)	132	116	133	131	119
Scuola dell'obbligo (7-14 anni)	245	236	209	205	198
Forza lavoro prima occupazione (15-29 anni)	431	437	428	432	430
Adulta (30-65 anni)	1.591	1.563	1.573	1.533	1.505
Senile (oltre 65 anni)	760	761	724	733	748
Popolazione al 31/12	3.159	3.113	3.067	3.034	3.000

Popolazione (popolazione insediabile)	2019	2020	2021	2022	2023
Aggregazioni familiari					
Nuclei familiari	1.727	1.708	1.684	1672	1.654
Comunità / convivenze	7	7	8	8	8

2.2.2 Territorio e pianificazione territoriale (sub condizioni esterne)

Secondo l'ordinamento degli enti locali, spettano al Comune tutte le funzioni amministrative relative alla popolazione e al territorio, in particolar modo quelle connesse con i servizi alla persona e alla comunità, l'assetto e uso del territorio e lo sviluppo economico. Il comune, per poter esercitare tali funzioni in ambiti adeguati, può mettere in atto anche delle forme di decentramento e di cooperazione con altri enti territoriali. Il territorio, e in particolare le regole che ne disciplinano lo sviluppo e l'assetto socio-economico, rientrano tra le funzioni fondamentali attribuite al Comune.

In merito alla pianificazione territoriale si rileva come, per governare il proprio territorio, bisogna valutare, regolare, pianificare, localizzare e attuare tutto quel ventaglio di strumenti e interventi che la legge attribuisce ad ogni ente locale.

Accanto a ciò, esistono altre funzioni che interessano la fase operativa e che mirano a vigilare, valorizzare e tutelare il territorio. Si tratta di gestire i mutamenti affinché siano, entro certi limiti, non in contrasto con i più generali obiettivi di sviluppo.

Per fare ciò, l'ente si dota di una serie di regolamenti che operano in vari campi: urbanistica, edilizia, commercio, difesa del suolo e tutela dell'ambiente.

Territorio (ambiente geografico)		
Estensione geografica		
Superficie	(km)	132,31
Risorse idriche		
Laghi	(num.)	1
Fiumi e torrenti	(num.)	5
Strade		
Statali	(km)	1
Provinciali	(km)	3
Comunali	(km)	61
Autostrade	(km)	1

Territorio (urbanistica)		
Piani e strumenti urbanistici vigenti		
Piano regolatore adottato	(S/N)	S PROPOSTA TECNICA PROGETTO DEFINITIVO NUOVO PRGC DCC 30 DEL 21.12.2022
Piano regolatore approvato	(S/N)	S P.R.G.C. APPROV. CON DGR n. 27- 41717 del 05.03.1985
Programma di fabbricazione	(S/N)	N
Piano edilizia economica e popolare	(S/N)	N

Piano insediamenti produttivi		
Industriali	(S/N)	N
Artigianali	(S/N)	N
Commerciali	(S/N)	S
Altri strumenti	(S/N)	N
Coerenza urbanistica		
Coerenza con strumenti urbanistici	(S/N)	S
Area interessata P.E.E.P.	(mq.)	N.P.
Area disponibile P.E.E.P.	(mq.)	N.P.
Area interessata P.I.P.	(mq.)	N.P.
Area disponibile P.I.P.	(mq.)	N.P.

2.2.3 Strutture ed erogazione dei servizi (sub condizioni esterne)

L'ente destina parte delle risorse ai servizi generali, ossia a quegli uffici che forniscono un supporto al funzionamento dell'intero apparato comunale. Di diverso peso è il budget dedicato ai servizi per il cittadino, nella forma di servizi a domanda individuale, produttivi o istituzionali. Si tratta di prestazioni di diversa natura e contenuto, perché:

- i servizi produttivi tendono ad autofinanziarsi e quindi operano in pareggio o producono utili di esercizio;
- i servizi a domanda individuale sono in parte finanziati dalle tariffe pagate dagli utenti, beneficiari dell'attività;
- i servizi di carattere istituzionale sono prevalentemente gratuiti, in quanto di stretta competenza pubblica.

Queste attività posseggono una specifica organizzazione e sono, inoltre, dotate di un livello adeguato di strutture.

L'offerta di servizi al cittadino è condizionata da vari fattori; alcuni di origine politica, altri dal contenuto finanziario, altri ancora di natura economica. Per questo l'Amministrazione valuta se il servizio richiesto dal cittadino rientra tra le proprie priorità di intervento.

Da un punto di vista tecnico, invece, l'analisi privilegia la ricerca delle fonti di entrata e l'impatto della nuova spesa sugli equilibri di bilancio. Nel contesto attuale la scelta di erogare un nuovo servizio parte dalla ricerca di mercato tesa a valutare due aspetti rilevanti:

- la presenza di una domanda di nuove attività che giustifichi ulteriori oneri per il comune;
- la disponibilità nel mercato privato di offerte che siano concorrenti con il possibile intervento pubblico.

Questo approccio riduce il possibile errore nel giudizio di natura politica o tecnica.

Ciclo ecologico		
Denominazione		
Rete fognaria (mista, bianca, nera)	(km)	32
Depuratori	(num)	2
Acquedotto	(km)	72
Servizio idrico integrato	(S/N)	S
Parchi bimbi, giardini attrezzati	(num.)	8
Raccolta rifiuti (2022)	(t/anno)	3.514
Discariche	(num)	0

Centri di raccolta differenziata	(num)	1
Altre dotazioni strutturali ed impiantistiche		
Denominazione		
Farmacie comunali	(num.)	1
Punti luce illuminazione pubblica	(num.)	1.668
Rete gas metano	(km)	62,5
Rete teleriscaldamento	(km)	17
Eletrodotti	(km)	60
Strutture /campi sportivi comunali	(num)	7
Teatri comunali	(num)	1
Cimiteri	(num)	3
Alpeggi comunali	(num)	4
Strutture sanitarie comunali	(num)	2
Altre strutture comunali ospitanti attività culturali/ricreative/sociali	(num)	21
Personal Computer	(num)	78

D.U.P.

SEZIONE STRATEGICA

CONDIZIONI INTERNE

3. SEZIONE STRATEGICA (SES) - CONDIZIONI INTERNE

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella SeS, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente, e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico-finanziaria, come sopra esplicitati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del DLgs. 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, dell'attività amministrativa e normativa e dei risultati riferibili alla programmazione strategica e operativa dell'ente e di bilancio durante il mandato.

3.1 Gestione dei servizi pubblici locali (condizioni interne)

Come previsto dalla normativa, l'analisi strategica richiede l'approfondimento degli aspetti connessi con l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali. In quest'ottica va tenuto conto anche degli eventuali valori di riferimento in termini di fabbisogni e costi standard. Sempre nello stesso contesto, sono delimitati i seguenti obiettivi a carattere strategico: gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi, degli enti strumentali e delle società controllate e partecipate, prendendo in considerazione anche la loro situazione economica e finanziaria; gli obiettivi di servizio e gestionali che queste strutture devono perseguire nel tempo; le procedure di controllo di competenza dell'ente sull'attività svolta dai medesimi enti.

Il comune può condurre le proprie attività in economia, impiegando personale e mezzi strumentali di proprietà, oppure affidare talune funzioni a specifici organismi a tale scopo costituiti. Tra le competenze attribuite al Consiglio comunale, infatti, rientrano l'organizzazione e la concessione di pubblici servizi, la costituzione e l'adesione a istituzioni, aziende speciali o consorzi, la partecipazione a società di capitali e l'affidamento di attività in convenzione.

Mentre l'ente ha grande libertà di azione nel gestire i pubblici servizi privi di rilevanza economica, e cioè quelle attività che non sono finalizzate al conseguimento di utili, questo non si può dire per i servizi a rilevanza economica.

Si rileva come la normativa di comparto comporti:

- servizi pubblici a rilevanza economica;
- servizi pubblici privi di rilevanza economica.

I primi si potrebbero classificare come:

“...per qualificare un servizio pubblico come avente rilevanza economica o meno si deve prendere in considerazione non solo la tipologia o caratteristica merceologica del servizio (vi sono attività meramente erogative come l'assistenza agli indigenti), ma anche la soluzione organizzativa che l'ente locale, quando può scegliere, sente più appropriata per rispondere alle esigenze dei cittadini (ad esempio servizi della cultura e del tempo libero da erogare a seconda della scelta dell'ente pubblico con o senza copertura dei costi)”

questi trovano regolamentazione nell'articolo 113 del vigente Testo Unico Enti Locali a cui si rimanda per la trattazione, mentre le modalità di gestione dei secondi trovano presentazione nell'articolo 113-bis più volte rimaneggiato, ivi riportato nella sua versione corrente:

“Ferme restando le disposizioni previste per i singoli settori, i servizi pubblici locali privi di rilevanza economica sono gestiti mediante affidamento diretto a:

a) istituzioni;

b) aziende speciali, anche consortili;

c) società a capitale interamente pubblico a condizione che gli enti pubblici titolari del capitale sociale esercitino sulla società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi e che la società realizzi la parte più importante della propria attività con l'ente o gli enti pubblici che la controllano.

E' consentita la gestione in economia quando, per le modeste dimensioni o per le caratteristiche del servizio, non sia opportuno procedere ad affidamento ai soggetti di cui al comma 1.

Gli enti locali possono procedere all'affidamento diretto dei servizi culturali e del tempo libero anche ad associazioni e fondazioni da loro costituite o partecipate.

I rapporti tra gli enti locali ed i soggetti erogatori dei servizi di cui al presente articolo sono regolati da contratti di servizio.”

Organismi partecipati						
			2020	2021	2022	2023
Tipologia						
Consorzi	(num.)	3	3	3	3	3
Aziende	(num.)					
Istituzioni	(num.)					
Società	(num.)	4	4	4	4	4
Servizi in concessione	(num.)					
Totale		7	7	7	7	7

Denominazione Organismo	% Partec.	Oggetto	Risultati di bilancio		
			2021	2022	2023
ACEA PINEROLESE INDUSTRIALE S.P.A.	0,000497	Gestione di del servizio idrico integrato, progettazione e realizzazione d'impianti e gestione di servizi legati al ciclo dei rifiuti	2.390.685,00	3.160.652,00	824.349,00
ACSEL S.P.A.	4,58	Gestione del ciclo dei rifiuti urbani (raccolta, smaltimento, ecc.)	439.557,00	519.896,00	488.331,00
C.A.D.O.S. Consorzio Ambiente Dora Sangone	2,069	Funzioni di governo e coordinamento dell'organizzazione dei servizi per la gestione integrata dei rifiuti urbani L.R. n. 24 del 24/10/2002	144.757,00	74.164,00	109.361,00
CON.I.S.A. CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO ASSISTENZIALE VALLE SUSA*	3,50	Gestione, in forma associata, degli interventi e dei servizi socio-assistenziali territoriali	1.492.465,67	2.304.185,63	2.802.509,56
CONSORZIO FORESTALE A.V.S.	14,40	Gestione tecnico economica e pianificazione delle risorse silvo-pastorali	-90.170,00	1.079,00	2.452,000

TURISMO TORINO E PROVINCIA	4,49	Attività di accoglienza, informazione e assistenza turistica L.R. 11 luglio 2016 n. 14.	2.295,00	3.361,00	1.074,00
SOCIETA' METROPOLITANA ACQUE TORINO S.P.A	0,00006	Gestione del servizio idrico sulla base dell'ambito territoriale ottimale ATO 3 "Torinese"- LL.RR. nn. 13/97 e 7/2012	34.195.314,00	41.584.175,00	41.451.216,00

* Al Consorzio si applicano le norme dettate dal D.Lgs. 267/2000 sull'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali, pertanto è stato indicato il risultato di amministrazione.

4. SEZIONE STRATEGICA (SES) - ANALISI CONDIZIONI INTERNE

La sezione strategica sviluppa le linee programmatiche di mandato e individua, in coerenza con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente. Le scelte sono definite tenendo conto delle linee di indirizzo della programmazione regionale e del concorso degli enti locali al perseguimento degli obiettivi nazionali di finanza pubblica. La stesura degli obiettivi strategici è preceduta da un processo conoscitivo di analisi delle condizioni esterne e interne all'ente, sia in termini attuali che prospettici.

4.1 Investimenti opere pubbliche e analisi della spesa

Di seguito viene riportato l'elenco delle principali opere pubbliche del 2025 e 2026 già previste nel programma triennale dei lavori pubblici 2024-2026:

	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO			
DESCRIZIONE INTERVENTO	2025	2026	2027	Importo complessivo opera
Manutenzione straordinaria strade comunali - 2025	€ 300.000,00			€ 300.000,00
Manutenzione straordinaria strade comunali - 2026		€ 300.000,00		€ 300.000,00
Manutenzione straordinaria strade comunali - 2027			€ 300.000,00	€ 300.000,00
Evento alluvionale 13.08.2023 sul T. Frejus - Ripristino delle condizioni di sicurezza del ponte di via Stazione - cod. TO_A18_1038_23_048	€ 480.000,00			€ 480.000,00
Evento alluvionale 13.08.2023 sul T. Frejus - Realizzazione nuova briglia selettiva sul Torrente Frejus a monte di quella esistente zona apice di conoide - cod. TO_A18_1038_23_040	€ 700.000,00			€ 700.000,00
Evento alluvionale 13.08.2023 sul T. Frejus - Ricostruzione briglia esistente T. Frejus tratto tra zona Camini e confluenza rio Gautier cod. TO_A18_1038_23_047	€ 350.000,00			€ 350.000,00
Evento alluvionale 13.08.2023 sul T. Frejus - Rifacimento scogliere in dx orografica del Torrente Frejus tra le briglie in apice conoide e il ponte Madonna delle Grazie cod. TO_A18_1038_23_037	€ 350.000,00			€ 350.000,00
Evento alluvionale 13.08.2023 sul T. Frejus - Monitoraggio dei fenomeni di colata detritica ai fini della gestione di allerta lungo il Torrente Frejus e suoi affluenti. cod. TO_A18_1038_23_031	€ 250.000,00			€ 250.000,00
Evento alluvionale 13.08.2023 sul T. Frejus - Ricostruzione ponte Bailey zona confluenza T. Frejus/T. Gautier cod. TO_A18_1038_23_050	€ 400.000,00			€ 400.000,00

<p>Accordo per la Coesione Governo - Regione Piemonte - Delibera Cipess 27/2024 Responsabili di Attuazione e Responsabili dei Controlli (FSC 21-27 assegnazione ordinaria) - DD 308/A2104B/2024 DEL 07/10/2024 - INTERVENTO ID. FSCRI_RI_193 - Universiadi 2025</p>	<p>€ 2.500.000,00</p>	<p>€ 73.600,00</p>		<p>€2.788.600,00</p>
<p>FSC 21-27 . DGR 1-6477/2023 - PIANO INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DELLE STRATEGIE TERRITORIALI D'AREA OMOGENEA – SCHEDA 3 - LOTTO 3 Riqualificazione urbana passeggiata Donatori di sangue - via Papa Giovanni XXIII</p>	<p>€ 180.000,00</p>			<p>€ 180.000,00</p>
<p>FSC 21-27 . DGR 1-6477/2023 - PIANO INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DELLE STRATEGIE TERRITORIALI D'AREA OMOGENEA – SCHEDA 3 - LOTTO 4 - Riqualificazione urbana sottopasso ferroviario via Medail</p>		<p>€ 300.000,00</p>		<p>€ 300.000,00</p>
<p>FSC 21-27 . DGR 1-6477/2023 - PIANO INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DELLE STRATEGIE TERRITORIALI D'AREA OMOGENEA – SCHEDA 2 - LOTTO2 - Efficientamento impianti di Illum. Pubbl. fraz. Melezet, borg. Les Arnauds e fraz. Rochemolles</p>	<p>€ 250.000,00</p>			<p>€ 250.000,00</p>
<p>PSP 2023-2027 Piemonte - CSR 23-27 PIEMONTE, INTERVENTO SRD07 AZIONE 4 - INTERVENTI DI INFRASTRUTTURAZIONE TURISTICA DEL PERCORSO DENOMINATO "PASSEGGIATA DEL CANALE" – COD. R.P.E. TOS743</p>	<p>€ 250.000,00</p>			<p>€ 250.000,00</p>

4.2 Opere pubbliche in corso di realizzazione

L'investimento richiede modalità di realizzazione lunghe. Infatti, vincoli di finanza pubblica, difficoltà di progettazione, aggiudicazione degli appalti con procedure complesse, tempi di espletamento dei lavori non brevi, unitamente al non facile reperimento del finanziamento iniziale (progetto), fanno sì che i tempi di realizzazione di un investimento abbraccino di solito più esercizi.

Opere pubbliche non ancora ultimate e finanziate negli anni precedenti				
Denominazione (opera pubblica)	Esercizio (impegno)	Valore (totale intervento)	Realizzato (Stato di avanzamento)	Finanziamento (esterni)
Sistemazione Dora di Melezet - ricostruzione muri di difesa sponale in località Les Arnauds	2023	518.499,65	Collaudato – Det. 57 del 01.03.2024	€ 513.10204
Manutenzione straordinaria ponte Loc. San Sisto	2023	€ 36.776,52	Collaudato – det 227 del 11.09.2024	5.000,00
Manutenzione straordinaria strade comunali – anno 2023	2023	484.087,15	Collaudato – det 4 del 17.01.2024	-
Interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica - anno 2023	2023	55.531,86	Collaudato – det 139 del 5.06.2024	€ 50.000,00
Riqualficazione energetica e miglioramento sismico palazzo comunale - scuole medie, finanziato parzialmente dall'Unione europea – NextGenerationEU (QE 913.400,00)	2022-2024	850.000,00	In corso d'opera dopo risoluzione contratto ditta prima affidataria	343.000,00 €
Next Generation Piemonte – PNRR - Riqualficazione energetico – strutturale e infrastrutture digitalizzazione degli edifici scolastici	2022-2023	949.342,40	Collaudato – Det. 144 del 10.06.2024	871.752,32 €
Fondo Investimenti Stradali Nei Piccoli Comuni Per Gli Interventi Per La Messa In Sicurezza Di Tratti Stradali, Ponti E Viadotti Di Competenza Degli Enti Locali - Decreto Del M.I.T. N. 6 Del 8.02.2024 - Interventi Di Manutenzione Straordinaria Strade Comunali.	2024	147.525,89	Collaudato – Det. 292 del 11.11.2024	147.525,89
Interventi Di Manutenzione Straordinaria Strade Comunali Anno 2024 – Lotto 1	2024	€ 154.461,00	In corso d'opera	
Interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica - anno 2024	2024	€ 61.000,00	In corso d'opera	€ 50.000,00
Lotto 1 – Cup C34j24000030001 - “Attrezzature Per Allestimento Piste 23 Bassa E 25 Alta – (Melezet) E Pista 1 Bassa (Colomion) Interessate Dall’evento Universiadi 2025	2024	€ 170.060,07	In corso di esecuzione	€ 170.060,07

4.2.2 Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR

L'Unione europea, attraverso debito comune, ha deciso di attuare un piano di intervento a livello comunitario per stimolare un programma di ripresa post pandemia da Covid-19 dei Paesi UE, chiamato Next Generation EU (NGEU), che l'Italia implementerà attraverso il piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR). Il NGEU, e dunque il PNRR, dovrà essere attuato dal 2021 al 2026.

Il PNRR è un vasto programma di riforme (tra le quali, pubblica amministrazione, giustizia, semplificazione, digitalizzazione, concorrenza, fisco, ecc.), accompagnato da ingenti fondi comunitari per gli investimenti necessari. Il NGEU si articola su tre assi strategici:

- transizione digitale e innovazione;
- transizione ecologica;
- inclusione sociale e riequilibrio territoriale.

Una parte assai rilevante dei fondi del PNRR saranno erogati direttamente agli enti locali, che saranno soggetti attuatori di specifici interventi proposti a seguito della pubblicazione di bandi da parte dei vari Ministeri. La normativa, primaria e attuativa, deve essere tenuta in considerazione nell'elaborazione dei documenti programmatici dell'ente locale.

Non sono previste risorse straordinarie a valere sui Bandi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) nel bilancio 2025-2026 a valere sugli esercizi 2025-2026.

4.3 Tributi e politica tributaria

Il sistema di finanziamento del bilancio risente molto sia dell'intervento legislativo in materia di trasferimenti dello stato a favore degli enti locali sia, in misura sempre più grande, del carico tributario applicato sui beni immobili presenti nel territorio.

Il federalismo fiscale riduce, infatti, il trasferimento di risorse centrali ed accentua la presenza di una politica tributaria decentrata. Il non indifferente impatto sociale e politico del regime di tassazione della proprietà immobiliare ha fatto sì che il quadro normativo di riferimento abbia subito nel corso degli anni profonde revisioni.

L'ultima modifica a questo sistema si è avuta con l'introduzione dell'imposta unica comunale (IUC), i cui presupposti impositivi sono il possesso di immobili e l'erogazione e fruizione di servizi comunali. La IUC si compone dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia di chi possiede sia di chi utilizza il bene, e della tassa sui rifiuti (TARI), destinata a sostituire la TARES e a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.

Il presupposto oggettivo della TARI è il possesso di locali o aree scoperte, suscettibili di produrre rifiuti urbani. Il presupposto della TASI è il possesso di fabbricati, compresa l'abitazione principale come definita ai fini dell'imposta IMU, di aree scoperte e di aree edificabili, a qualsiasi uso adibiti.

Principali tributi gestiti				
Tributo	Stima gettito 2025		Stima gettito 2026-2027	
	Prev. 2025	Peso %	Prev. 2026	Prev. 2027
1 IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	4.705.000,00	68,21	4.700.000,00	4.700.000,00
2 ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00
3 IMPOSTA PUBBLICITA' E DIRITTI AFFISSIONI	0,00	0,00	0,00	0,00
4 TASI	0,00	0,00	0,00	0,00
5 TARI	1.862.972,00	27,01	1.862.972,00	1.862.972,00
6 IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI (ICI)	0,00	0,00	0,00	0,00
7 IMPOSTA DI SOGGIORNO	330.000,00	4,78	330.000,00	330.000,00
8 TASSE SU CONCESSIONI COMUNALI	0,00	0,00	0,00	0,00
9 ALTRE IMPOSTE SOSTITUTIVE	0,00	0,00	0,00	0,00
10 ALTRE IMPOSTE, TASSE, PROVENTI ASSIMILANI N.A.C.	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	6.897.972,00	100 %	6.892.972,00	6.892.972,00

4.3.1 Tariffe e politica tariffaria

Il sistema tariffario è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così sia all'ente sia al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è semplice ed attribuisce alla P.A. la possibilità o l'obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione. Le regole variano a seconda che si tratti di un servizio istituzionale piuttosto che di un servizio a domanda individuale.

L'ente disciplina con proprio regolamento la materia attribuendo a ciascun tipo di servizio una diversa articolazione della tariffa; a quest'ultima si aggiunge, inoltre, dove ritenuto meritevole di intervento sociale, un sistema di abbattimento selettivo del costo per il cittadino. Il prospetto riporta i dati salienti delle principali tariffe in vigore.

Principali servizi offerti al cittadino				
Servizio	Stima gettito 2025		Stima gettito 2026-2027	
	Prev. 2025	Peso %	Prev. 2026	Prev. 2027
1170.0 - PROVENTI PER LA CONCESSIONE DI CARTOGRAFIE CAPITOLATI D'APPALTO E DI STRUMENTI URBA	0,00	0,00	0,00	0,00
1191.0 - DIRITTI DI SEGRETERIA	40.000,00	16,58	40.000,00	40.000,00
1485.0 - PROVENTI DA GESTIONE PARCHEGGI	0,00	0,00	0,00	0,00
1190.0 - DIRITTI DI SEGRETERIA	1.000,00	0,41	1.000,00	1.000,00
1170.5 - DIRITTI FISSI PER SEPAZIONI/DIVORZI	100,00	0,04	100,00	100,00
1200.0 - DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE D'IDENTITA'.	9.000,00	3,73	9.000,00	9.000,00
1425.0 - PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DELLA MENSA SCOLASTICA RILEVANTI AI FINI IVA	51.000,00	21,14	51.000,00	51.000,00
1430.0 - PROVENTI DA BAGNI PUBBLICI	1.000,00	0,41	1.000,00	1.000,00
1435.0 - PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00
1460.0 - PROVENTI DI SERVIZI CIMITERIALI.	10.000,00	4,15	10.000,00	10.000,00
1610.0 - PROVENTI DERIVANTI DAL SERVIZIO TRASPORTI	0,00	0,00	0,00	0,00
1610.10 - QUOTA DERIVANTE DALLA VENDITA DEI BIGLIETTI DEL SERVIZIO TRASPORTI	20.000,00	8,29	20.000,00	20.000,00
2310.0 - RIMBORSO SPESE PER I SERVIZI SOCIO - ASSISTENZIALI AGLI ANZIANI (COMPRESI I SOGGIORNI MARINI)	15.000,00	6,22	15.000,00	15.000,00
1190.0 - DIRITTI DI SEGRETERIA	0,00	0,00	0,00	0,00
1781.0 - PROVENTI E RENDITE DERIVANTI DALLA STRADA DEL SOMMEILLER	30.000,00	12,44	30.000,00	30.000,00

2280.0 - RIMBORSO SPESE CONSULTAZIONI POPOLARI A DELLE AMMINISTRAZIONI CENTRALI (STATO)	0,00	0,00	0,00	0,00
2280.5 - RIMBORSO SPESE CONSULTAZIONI POPOLARI A CARICO DELLE AMMINISTRAZIONI LOCALI (REGIONE-PROVINCIA)	0,00	0,00	0,00	0,00
1781.1 - PROVENTI E RENDITE DERIVANTI DALLA STRADA DEL SOMMEILLER - RESTITUZIONE QUOTE	0,00	0,00	0,00	0,00
1190.1 - DIRITTI DI SEGRETERIA	100,00	0,04	100,00	100,00
1190.2 - DIRITTI DI SEGRETERIA - SERVIZI DEMOGRAFICI	1.000,00	0,41	1.000,00	1.000,00
1190.3 - DIRITTI DI SEGRETERIA - DIRITTI DI ROGITO	13.000,00	5,39	13.000,00	13.000,00
1781.2 - PROVENTI E RENDITE DERIVANTI DALLA STRADA DEL SOMMEILLER - AVANZO ECONOMICO	50.000,00	20,73	50.000,00	50.000,00
Totale	241.200,00	100%	241.200,00	241.200,00

4.4 Spesa corrente per missione

Le missioni, per definizione ufficiale, rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalla singola amministrazione. Queste attività sono intraprese utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. L'importo della singola missione stanziato per fronteggiare il fabbisogno richiesto dal normale funzionamento dell'intera macchina operativa dell'ente è identificato come "spesa corrente".

Si tratta di mezzi che saranno impegnati per coprire i costi dei redditi di lavoro dipendente e relativi oneri riflessi (onere del personale), imposte e tasse, acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi, utilizzo dei beni di terzi, interessi passivi, trasferimenti correnti, ammortamenti ed oneri straordinari o residuali della gestione di parte corrente.

Spesa corrente per missione					
Missione/Macroaggregato		Programmazione 2025		Programmazione 2026-2027	
Missione	Macroaggregato	Prev. 2025	Peso %	Prev. 2026	Prev. 2027
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	101 - Redditi da lavoro dipendente	1.692.222,00	16,47	1.723.472,00	2.381.972,00
	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	133.320,00	1,30	135.470,00	132.970,00
	103 - Acquisto di beni e servizi	1.082.069,00	10,53	1.053.052,00	1.000.052,00
	104 - Trasferimenti correnti	88.355,00	0,86	70.342,00	71.840,00
	107 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
	108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	84.000,00	0,82	65.000,00	65.000,00
	110 - Altre spese correnti	92.000,00	0,90	97.000,00	97.000,00
	Totale spese correnti missione 1	3.171.966,00	30,87	3.144.336,00	3.748.834,00
2 - Giustizia	101 - Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00
	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00

	103 - Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
	104 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	107 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
	108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00
	110 - Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese correnti missione 2		0,00	0,00	0,00	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	101 - Redditi da lavoro dipendente	348.600,00	3,39	335.600,00	335.600,00
	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	23.000,00	0,22	22.000,00	22.000,00
	103 - Acquisto di beni e servizi	168.500,00	1,64	176.500,00	166.500,00
	104 - Trasferimenti correnti	10.000,00	0,10	10.000,00	10.000,00
	107 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
	108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.000,00	0,01	1.000,00	1.000,00
	110 - Altre spese correnti	2.000,00	0,02	2.000,00	2.000,00
Totale spese correnti missione 3		553.100,00	5,38	547.100,00	537.100,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	101 - Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00
	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00
	103 - Acquisto di	181.250,00	1,76	184.250,00	184.250,00

	beni e servizi				
	104 - Trasferimenti correnti	278.675,00	2,71	238.675,00	238.675,00
	107 - Interessi passivi	5.418,05	0,05	5.220,07	5.014,01
	108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00
	110 - Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese correnti missione 4		465.343,05	4,53	428.145,07	427.939,01
5 - Tutela e valorizzazione e dei beni e delle attività culturali	101 - Redditi da lavoro dipendente	99.000,00	0,96	99.000,00	99.000,00
	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	7.500,00	0,07	7.500,00	7.500,00
	103 - Acquisto di beni e servizi	60.750,00	0,59	55.200,00	20.700,00
	104 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	107 - Interessi passivi	424,11	0,00	407,26	389,86
	108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00
	110 - Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese correnti missione 5		167.674,11	1,63	162.107,26	127.589,86
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	101 - Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00
	102 - Imposte e tasse a carico	0,00	0,00	0,00	0,00

	dell'ente				
	103 - Acquisto di beni e servizi	1.404.200,00	13,67	860.900,00	17.900,00
	104 - Trasferimenti correnti	30.000,00	0,29	30.000,00	30.000,00
	107 - Interessi passivi	1.632,15	0,02	1.566,58	1.498,98
	108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00
	110 - Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese correnti missione 6		1.435.832,15	13,97	892.466,58	49.398,98
7 - Turismo	101 - Redditi da lavoro dipendente	33.500,00	0,33	33.500,00	34.500,00
	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	2.500,00	0,02	2.500,00	2.500,00
	103 - Acquisto di beni e servizi	179.800,00	1,75	176.307,00	93.800,00
	104 - Trasferimenti correnti	64.000,00	0,62	54.000,00	54.000,00
	107 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
	108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00
	110 - Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese correnti missione 7		279.800,00	2,72	266.307,00	184.800,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	101 - Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00
	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00

	103 - Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
	104 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	107 - Interessi passivi	4.264,73	0,04	4.094,27	3.918,45
	108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00
	110 - Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese correnti missione 8		4.264,73	0,04	4.094,27	3.918,45
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	101 - Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00
	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00
	103 - Acquisto di beni e servizi	1.780.982,21	17,33	1.772.982,21	1.702.982,21
	104 - Trasferimenti correnti	16.000,00	0,16	16.000,00	16.000,00
	107 - Interessi passivi	1.500,57	0,01	1.440,89	1.379,29
	108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00
	110 - Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale spese correnti missione 9	1.798.482,78	17,50	1.790.423,10	1.720.361,50
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	101 - Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00

	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00
	103 - Acquisto di beni e servizi	880.250,00	8,57	886.250,00	856.250,00
	104 - Trasferimenti correnti	563.000,00	5,48	563.000,00	563.000,00
	107 - Interessi passivi	12.986,35	0,13	12.357,17	11.712,94
	108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00
	110 - Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese correnti missione 10		1.456.236,35	14,17	1.461.607,17	1.430.962,94
11 - Soccorso civile	101 - Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00
	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00
	103 - Acquisto di beni e servizi	56.767,75	0,55	15.000,00	15.000,00
	104 - Trasferimenti correnti	2.200,00	0,02	2.200,00	2.200,00
	107 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
	108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00
	110 - Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese correnti missione 11		58.967,75	0,57	17.200,00	17.200,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e	101 - Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00

famiglia					
	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00
	103 - Acquisto di beni e servizi	151.050,00	1,47	119.550,00	72.550,00
	104 - Trasferimenti correnti	170.225,00	1,66	172.400,00	175.400,00
	107 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
	108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	2.500,00	0,02	2.500,00	2.500,00
	110 - Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese correnti missione 12		323.775,00	3,15	294.450,00	250.450,00
13 - Tutela della salute	101 - Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00
	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00
	103 - Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
	104 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	107 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
	108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00
	110 - Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese correnti missione 13		0,00	0,00	0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	101 - Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00

	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00
	103 - Acquisto di beni e servizi	31.000,00	0,30	37.000,00	25.000,00
	104 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	107 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
	108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00
	110 - Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese correnti missione 14		31.000,00	0,30	37.000,00	25.000,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	101 - Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00
	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00
	103 - Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
	104 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	107 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
	108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00
	110 - Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese correnti missione 15		0,00	0,00	0,00	0,00
16 -	101 - Redditi da	0,00	0,00	0,00	0,00

Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	lavoro dipendente				
	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00
	103 - Acquisto di beni e servizi	1.000,00	0,01	1.000,00	1.000,00
	104 - Trasferimenti correnti	116.258,72	1,13	116.258,72	116.258,72
	107 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
	108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00
	110 - Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese correnti missione 16		117.258,72	1,14	117.258,72	117.258,72
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	101 - Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00
	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00
	103 - Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
	104 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	107 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
	108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00

	110 - Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese correnti missione 17		0,00	0,00	0,00	0,00
18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	101 - Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00
	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00
	103 - Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
	104 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	107 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
	108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00
	110 - Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese correnti missione 18		0,00	0,00	0,00	0,00
19 - Relazioni internazionali	101 - Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00
	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00
	103 - Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
	104 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	107 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
	108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00

	109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00
	110 - Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese correnti missione 19		0,00	0,00	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonam enti	101 - Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00
	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00
	103 - Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
	104 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	107 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
	108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00
	110 - Altre spese correnti	410.948,46	4,00	411.248,35	411.349,35
Totale spese correnti missione 20		410.948,46	4,00	411.248,35	411.349,35
50 - Debito pubblico	101 - Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00
	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00
	103 - Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
	104 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	107 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
	108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 - Rimborsi e poste correttive	0,00	0,00	0,00	0,00

	delle entrate				
	110 - Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese correnti missione 50		0,00	0,00	0,00	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	101 - Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00
	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00
	103 - Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
	104 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	107 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
	108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00
	110 - Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese correnti missione 60		0,00	0,00	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	101 - Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00
	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00
	103 - Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
	104 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	107 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
	108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00

	110 - Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese correnti missione 99		0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		10.274.649,10	100%	9.573.743,52	9.052.162,81

4.5 Programmazione ed equilibri finanziari

Il Consiglio comunale, con l'approvazione del D.U.P., identifica gli obiettivi generali e destina le conseguenti risorse di bilancio. Il tutto rispettando nell'intervallo di tempo richiesto dalla programmazione il pareggio tra risorse destinate (entrate) e relativi impieghi (uscite).

L'Amministrazione può agire in quattro direzioni ben definite: la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per C/terzi, dove ognuno di questi ambiti può essere inteso come un'entità autonoma. Di norma, le scelte inerenti i programmi riguardano solo i primi due contesti (corrente e investimenti), perché i servizi C/terzi sono semplici partite di giro, mentre i movimenti di fondi interessano operazioni finanziarie di entrata e uscita che si compensano.

ESERCIZIO 2025

Riepilogo entrate 2025	
Correnti	10.279.902,04
Investimenti	7.194.550,39
Movimenti di fondi	
Entrate destinate alla programmazione	
Servizi C/terzi e partite di giro	2.238.100,00
Risorse ordinarie	19.712.552,43
Avanzo e FPV per bilancio corrente	
Altre entrate	
Totale bilancio	19.712.552,43

Uscite correnti impiegate alla programmazione 2025	
Spese correnti	10.274.649,10
Spese di funzionamento	10.274.649,10
Rimborso di prestiti	75.252,94
Anticipazioni cassa	0,00
Disavanzo applicato al bilancio	
Totale	10.349.902,04

Uscite investimenti impiegate nella programmazione 2025	
Spese in conto capitale	7.124.550,39
Concessioni di crediti complessive	
Investimenti effettivi	
Totale	7.124.550,39

Riepilogo uscite 2025

Correnti	10.274.649,10
Investimenti	7.124.550,39
Incremento attività finanziarie	0,00
Rimborso di prestiti	75.252,94
Anticipazione di cassa	0,00
Servizi C/terzi e partite di giro	2.238.100,00
Altre uscite	
Totale	19.712.552,43

ESERCIZIO 2026

Riepilogo entrate 2026	
Correnti	9.618.136,18
Investimenti	1.041.100,00
Movimenti di fondi	
Entrate destinate alla programmazione	
Servizi C/terzi e partite di giro	2.238.100,00
Risorse ordinarie	12.897.336,18
Avanzo e FPV per bilancio corrente	
Altre entrate	
Totale bilancio	12.897.336,18

Uscite correnti impiegate alla programmazione 2026	
Spese correnti	9.573.743,52
Spese di funzionamento	9.573.743,52
Rimborso di prestiti	44.392,66
Anticipazioni cassa	0,00
Disavanzo applicato al bilancio	
Totale	9.618.136,18

Uscite investimenti impiegate nella programmazione 2026	
Spese in conto capitale	1.041.100,00
Concessioni di crediti complessive	
Investimenti effettivi	
Totale	1.041.100,00

Riepilogo uscite 2026	
Correnti	9.573.743,52
Investimenti	1.041.100,00

Incremento attività finanziarie	0,00
Rimborso di prestiti	44.392,66
Anticipazione di cassa	0,00
Servizi C/terzi e partite di giro	2.238.100,00
Altre uscite	
Totale	12.897.336,18

ESERCIZIO 2027

Riepilogo entrate 2027	
Correnti	9.045.545,18
Investimenti	675.000,00
Movimenti di fondi	
Entrate destinate alla programmazione	
Servizi C/terzi e partite di giro	2.238.100,00
Risorse ordinarie	11.958.645,18
Avanzo e FPV per bilancio corrente	
Altre entrate	
Totale bilancio	11.958.645,18

Uscite correnti impiegate alla programmazione 2027	
Spese correnti	9.052.162,81
Spese di funzionamento	9.052.162,81
Rimborso di prestiti	45.565,37
Anticipazioni cassa	0,00
Disavanzo applicato al bilancio	
Totale	9.097.728,18

Uscite investimenti impiegate nella programmazione 2027	
Spese in conto capitale	622.817,00
Concessioni di crediti complessive	
Investimenti effettivi	
Totale	622.817,00

Riepilogo uscite 2027	
Correnti	9.052.162,81
Investimenti	622.817,00
Incremento attività finanziarie	0,00
Rimborso di prestiti	45.565,37

Anticipazione di cassa	0,00
Servizi C/terzi e partite di giro	2.238.100,00
Altre uscite	
Totale	11.958.645,18

4.6 Patrimonio e gestione dei beni patrimoniali

Il conto del patrimonio mostra il valore delle attività e delle passività che costituiscono, per l'appunto, la situazione patrimoniale di fine esercizio dell'ente. Questo quadro riepilogativo della ricchezza comunale non è estraneo al contesto in cui si sviluppa il processo di programmazione. Il maggiore o minore margine di flessibilità in cui si innestano le scelte dell'Amministrazione, infatti, sono influenzate anche dalla condizione patrimoniale.

La presenza, nei conti dell'ultimo rendiconto, di una situazione creditoria non soddisfacente originata anche da un ammontare preoccupante di immobilizzazioni finanziarie (crediti in sofferenza), o il persistere di un volume particolarmente elevato di debiti verso il sistema creditizio o privato (mutui passivi e debiti di finanziamento) può infatti limitare il margine di discrezione che l'Amministrazione possiede quando si appresta a pianificare il proprio ambito di intervento. Una situazione di segno opposto, invece, pone l'ente in condizione di espandere la capacità di indebitamento senza generare preoccupanti ripercussioni sulla solidità della situazione patrimoniale.

Attivo patrimoniale 2023	
Denominazione	Importo
Crediti verso P.A. fondo di dotazione	0,00
Immobilizzazioni immateriali	211.524,25
Immobilizzazioni materiali	54.182.802,50
Immobilizzazioni finanziarie	834.795,09
Rimanenze	0,00
Crediti	5.974.507,89
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	1.859.105,99
Ratei e risconti attivi	0,00
Totale	63.062.735,72

Passivo patrimoniale 2023	
Denominazione	Importo
Patrimonio netto	56.468.850,64
Fondo per rischi ed oneri	311.916,21
Trattamento di fine rapporto	0,00
Debiti	6.281.968,87
Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	63.062.735,72

4.8 Analisi indebitamento

Le risorse proprie del comune e quelle ottenute gratuitamente da terzi (contributi in C/capitale) possono non essere sufficienti a coprire il fabbisogno per investimenti.

In tale circostanza il ricorso al prestito può essere un'alternativa utile ma sicuramente onerosa. La contrazione dei mutui comporta, a partire dall'inizio dell'ammortamento e fino alla sua estinzione, il pagamento delle quote annuali per interesse e il rimborso progressivo del capitale. Questi importi costituiscono, a tutti gli effetti, spese del bilancio corrente la cui entità va finanziata con riduzione di pari risorse ordinarie. L'equilibrio del bilancio corrente si fonda, infatti, sull'accostamento tra le entrate di parte corrente (tributi, trasferimenti correnti, extratributarie) con le uscite della stessa natura (spese correnti e rimborso mutui). La politica di ricorso al credito va quindi ponderata in tutti i suoi aspetti, e questo anche in presenza di una disponibilità residua sul limite massimo degli interessi passivi pagabili dall'ente.

Esposizione massima per interessi passivi			
	2025	2026	2027
Tit.1 - tributarie	6.585.270,04	6.872.113,46	6.979.372,00
Tit.2 - trasferimenti correnti	2.122.833,52	1.738.230,05	1.170.379,41
Tit.3 - extratributarie	1.707.485,16	2.411.232,75	2.130.150,63
Somma	10.415.588,72	11.021.576,26	10.279.902,04
(A) Limite teorico interessi (10% entrate)	1.041.558,87	1.102.157,63	1.027.990,20

Esposizione effettiva per interessi passivi			
	2025	2026	2027
Interessi su mutui	26.225,96	25.086,24	23.913,53
Interessi su prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00
Interessi per debiti garantiti da fideiussione prestata dall'ente			
Interessi passivi	26.225,96	25.086,24	23.913,53
Contributi in C/interessi su mutui			
(B) Esposizione effettiva (interessi passivi al netto contributi)	26.225,96	25.086,24	23.913,53

Verifica prescrizione di legge			
	2025	2026	2027
Limite teorico interessi	1.041.558,87	1.102.157,63	1.027.990,20
Esposizione effettiva	26.225,96	25.086,24	23.913,53
Disponibilità residua per ulteriori interessi passivi	1.015.332,91	1.077.071,39	1.004.076,67

4.9 Finanziamento del bilancio corrente

Gli equilibri della parte corrente vengono così garantiti:

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO - PARTE CORRENTE		2025	2026	2027
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	10.279.902,04	9.618.136,18	9.045.545,18
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	10.274.649,10	9.573.743,52	9.052.162,81
<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<i>- di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		252.326,36	250.405,86	250.405,86
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	75.252,94	44.392,66	45.565,37
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		32.000,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-70.000,00	0,00	-52.183,00

ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti ⁽²⁾	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a disposizioni di legge o principi contabili	(+)	120.000,00	0,00	52.183,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		32.000,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di invest. in base a disposizioni di legge o principi contabili	(-)	50.000,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O=G+H+I-L+M)		0,00	0,00	0,00

4.9.1 La spesa corrente e gli equilibri di bilancio

L'ente non può vivere al di sopra delle proprie possibilità, motivo per cui il bilancio deve essere approvato in pareggio. Le previsioni di spesa, infatti, sono sempre fronteggiate da altrettante risorse di entrata. Ma utilizzare le disponibilità per fare funzionare la macchina comunale è cosa ben diversa dal destinare quelle stesse risorse al versante delle opere pubbliche. Sono diverse le finalità ed i vincoli.

Fabbisogno 2025		
Bilancio	Entrate	Uscite
Corrente	10.279.902,04	10.349.902,04
Investimenti	7.194.550,39	7.124.550,39
Movimento fondi	0,00	0,00
Servizio conto terzi	2.238.100,00	2.238.100,00
Totale	19.712.552,43	19.712.552,43

Fabbisogno 2026		
Bilancio	Entrate	Uscite
Corrente	9.618.136,18	9.618.136,18
Investimenti	1.041.100,00	1.041.100,00
Movimento fondi	0,00	0,00
Servizio conto terzi	2.238.100,00	2.238.100,00
Totale	12.897.336,18	12.897.336,18

Fabbisogno 2027		
Bilancio	Entrate	Uscite
Corrente	9.045.545,18	9.097.728,18
Investimenti	675.000,00	622.817,00
Movimento fondi	0,00	0,00
Servizio conto terzi	2.238.100,00	2.238.100,00
Totale	11.958.645,18	11.958.645,18

4.10 Finanziamento del bilancio investimenti

Gli interventi di spesa in conto capitale relativi agli anni 2025 - 2027, con indicazione per ognuno delle rispettive fonti di finanziamento, sono riepilogati nel seguente prospetto:

FINANZIAMENTO TITOLO II SPESA 2025-2026-2027		2025		2026		2027	
TITOLO IV ENTRATA-AVANZO ECONOMICO/TITOLO II SPESA	CAPITOLI	PREVISIONI ENTRATA	PREVISIONI SPESA	PREVISIONI ENTRATA	PREVISIONI SPESA	PREVISIONI ENTRATA	PREVISIONI SPESA
CONTRIBUTO DALLO STATO PER FINANZIAMENTO SPESE PNNR PA DIGITALE 2026 (vedi cap. 9370/3 spesa)	3000.0	37.886,80					
PNNR PA DIGITALE 2026 - INTERVENTI FINANZIATI DALL'UNIONE EUROPEA (vedi cap. 3000/0 entrata)	9370.3		37.886,80				
INVESTIMENTI FISSI LORDI - BENI MATERIALI - HARDWARE - APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE (EX ATTREZZATURE, MOBILI E MACCHINE PER AUTOMAZIONE SERVIZI DI POLIZIA - ACQUISTI)	9520.0						
		39.399,60	39.399,60				
CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER FAVORIRE IL SUPERAMENTO E L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NEGLI EDIFICI PRIVATI. (VEDI CAP. 11022/1 SPESA)	2860.1	10.000,00		10.000,00		10.000,00	
CONTRIBUTI PER FAVORIRE IL SUPERAMENTO E L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NEGLI EDIFICI PRIVATI. (VEDI CAP. 2860/1 ENTRATA)	11022.1		10.000,00		10.000,00		10.000,00
		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		-	-				
INTERVENTI EX LEGGE 65/2012 (CORRISPODENZA SPESA 11641/0)	3191.0	200.000,00		200.000,00		200.000,00	
INTERVENTI LEGGE 65/2022 (VEDI CAP. 3191/0 ENTRATA)	11641.0		200.000,00		200.000,00		200.000,00
		200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
EVENTO ALLUVIONALE 13.08.2023 SUL T. FREJUS – CONTRIBUTO REGIONALE RIPRISTINO SICUREZZA PONTE DI VIA STAZIONE - COD. TO_A18_1038_23_048 (Vedi cap. Spesa 9500.0)	3001.0	480.000,00					
EVENTO ALLUVIONALE 13.08.2023 SUL T. FREJUS – RIPRISTINO SICUREZZA PONTE DI VIA STAZIONE - COD. TO_A18_1038_23_048 (Vedi cap. Entrata 3001.0)	9500.0		480.000,00				
		480.000,00	480.000,00				
EVENTO ALLUVIONALE 13.08.2023 SUL T. FREJUS – CONTRIBUTO REGIONALE REALIZZAZIONE NUOVA BRIGLIA SELETTIVA SUL TORRENTE FREJUS A MONTE DI QUELLA ESISTENTE ZONA APICE DI CONOIDE - COD. TO_A18_1038_23_040 (Vedi cap. Spesa 9500.1)	3001.1	700.000,00					
EVENTO ALLUVIONALE 13.08.2023 SUL T. FREJUS – REALIZZAZIONE NUOVA BRIGLIA SELETTIVA SUL TORRENTE FREJUS A MONTE DI QUELLA ESISTENTE ZONA APICE DI CONOIDE - COD. TO_A18_1038_23_040 (Vedi cap. Entrata 3001.1)	9500.1		700.000,00				
		700.000,00	700.000,00				

EVENTO ALLUVIONALE 13.08.2023 SUL T. FREJUS – CONTRIBUTO REGIONALE RICOSTRUZIONE BRIGLIA ESISTENTE T. FREJUS TRATTO TRA ZONA CAMINI E CONFLUENZA RIO GAUTIER COD. TO_A18_1038_23_047 (Vedi cap. Spesa 9500.2)	3001.2	350.000,00					
EVENTO ALLUVIONALE 13.08.2023 SUL T. FREJUS –RICOSTRUZIONE BRIGLIA ESISTENTE T. FREJUS TRATTO TRA ZONA CAMINI E CONFLUENZA RIO GAUTIER COD. TO_A18_1038_23_047 (Vedi cap. Entrata 3001.2)	9500.2		350.000,00				
		350.000,00	350.000,00	-	-	-	-
EVENTO ALLUVIONALE 13.08.2023 SUL T. FREJUS – CONTRIBUTO REGIONALE RIFACIMENTO SCOGLIERE IN DX OROGRAFICA DEL TORRENTE FREJUS TRA LE BRIGLIE IN APICE CONOIDE E IL PONTE MADONNA DELLE GRAZIE COD. TO_A18_1038_23_037 (Vedi cap. Spesa 9500.3)	3001.3	350.000,00					
EVENTO ALLUVIONALE 13.08.2023 SUL T. FREJUS – RIFACIMENTO SCOGLIERE IN DX OROGRAFICA DEL TORRENTE FREJUS TRA LE BRIGLIE IN APICE CONOIDE E IL PONTE MADONNA DELLE GRAZIE COD. TO_A18_1038_23_037 (Vedi cap. Entrata 3001.3)	9500.3		350.000,00				
		350.000,00	350.000,00				
EVENTO ALLUVIONALE 13.08.2023 SUL T. FREJUS – CONTRIBUTO REGIONALE MONITORAGGIO DEI FENOMENI DI COLATA DETRITICA AI FINI DELLA GESTIONE DI ALLERTA LUNGO IL TORRENTE FREJUS E SUOI AFFLUENTI. COD. TO_A18_1038_23_031 (Vedi cap. Spesa 9500.4)	3001.4	250.000,00					
EVENTO ALLUVIONALE 13.08.2023 SUL T. FREJUS – MONITORAGGIO DEI FENOMENI DI COLATA DETRITICA AI FINI DELLA GESTIONE DI ALLERTA LUNGO IL TORRENTE FREJUS E SUOI AFFLUENTI. COD. TO_A18_1038_23_031 (Vedi cap. Entrata 3001.4)	9500.4		250.000,00				
		250.000,00	250.000,00				
EVENTO ALLUVIONALE 13.08.2023 SUL T. FREJUS – CONTRIBUTO REGIONALE RICOSTRUZIONE PONTE BAILEY ZONA CONFLUENZA T. FREJUS/T. GAUTIER COD. TO_A18_1038_23_050 (VEDI CAP. SPESA 9500.5)	3001.5	400.000,00					
EVENTO ALLUVIONALE 13.08.2023 SUL T. FREJUS – CONTRIBUTO REGIONALE RICOSTRUZIONE PONTE BAILEY ZONA CONFLUENZA T. FREJUS/T. GAUTIER COD. TO_A18_1038_23_050 (VEDI CAP. Entrata 3001.5)	9500.5		400.000,00				
		400.000,00	400.000,00				
EVENTO ALLUVIONALE 13.08.2023 SUL T. FREJUS – CONTRIBUTO REGIONALE RIMOZIONE MATERIALE DI SOVRALLUVIONAMENTO LUNGO IL TORRENTE FREJUS NEL TRATTO TRA IL PONTE DI VIA MEDAIL E PIAZZA DE GASPERI - TO_A18_1038_23_051 (VEDI CAP. SPESA 9500.6)	3001.6	15.109,46					
EVENTO ALLUVIONALE 13.08.2023 SUL T. FREJUS – RIMOZIONE MATERIALE DI SOVRALLUVIONAMENTO LUNGO IL TORRENTE FREJUS NEL TRATTO TRA IL PONTE DI VIA MEDAIL E PIAZZA DE GASPERI - TO_A18_1038_23_051 (VEDI CAP. ENTRATA 3001.6)	9500.6		15.109,46				
		15.109,46	15.109,46	-	-	-	-
EVENTO ALLUVIONALE 13.08.2023 SUL T. FREJUS – CONTRIBUTO REGIONALE RIPRISTINO SOGLIE LUNGO IL TORRENTE FREJUS TRA IL PONTE MADONNA DELLE GRAZIE E IL PONTE DI VIA GRANDIS - TO_A18_1038_23_052 (VEDI CAP. SPESA 9500.7)	3001.7	28.669,11					

EVENTO ALLUVIONALE 13.08.2023 SUL T. FREJUS – RIPRISTINO SOGLIE LUNGO IL TORRENTE FREJUS TRA IL PONTE MADONNA DELLE GRAZIE E IL PONTE DI VIA GRANDIS - TO_A18_1038_23_052 (VEDI CAP. ENTRATA 3001.7)	9500.7		28.669,11				
		28.669,11	28.669,11	-	-	-	-
EVENTO ALLUVIONALE 13.08.2023 SUL T. FREJUS – CONTRIBUTO REGIONALE RIPRISTINO TORRENTE FREJUS TRA IL PONTE DI VIA MONTENERO E IL PONTE DI PIAZZA DE GASPERI - TO_A18_1038_23_053 (VEDI CAP. SPESA 9500.8)	3001.8	29.715,40					
EVENTO ALLUVIONALE 13.08.2023 SUL T. FREJUS – RIPRISTINO TORRENTE FREJUS TRA IL PONTE DI VIA MONTENERO E IL PONTE DI PIAZZA DE GASPERI - TO_A18_1038_23_053 (VEDI CAP. ENTRATA 3001.8)	9500.8		29.715,40				
		29.715,40	29.715,40	-	-	-	-
EVENTO ALLUVIONALE 13.08.2023 SUL T. FREJUS – CONTRIBUTO REGIONALE RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO IN DISCARICA DI RIFIUTI SPECIALI - TO_A18_1038_23_055 (VEDI CAP. SPESA 9500.9)	3001.9	170.086,00					
EVENTO ALLUVIONALE 13.08.2023 SUL T. FREJUS – RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO IN DISCARICA DI RIFIUTI SPECIALI - TO_A18_1038_23_055 (VEDI CAP. ENTRATA 3001.9)	9500.9		170.086,00				
		170.086,00	170.086,00	-	-	-	-
EVENTO ALLUVIONALE 13.08.2023 SUL T. FREJUS – CONTRIBUTO REGIONALE RIPRISTINO PARAPETTI E CANCELLI METALLICI PER ACCESSO NELL'ALVEO DEL TORRENTE FREJUS - TO_A18_1038_23_056 (VEDI CAP. SPESA 9500.10)	3001.10	27.877,00					
EVENTO ALLUVIONALE 13.08.2023 SUL T. FREJUS – RIPRISTINO PARAPETTI E CANCELLI METALLICI PER ACCESSO NELL'ALVEO DEL TORRENTE FREJUS - TO_A18_1038_23_056 (VEDI CAP. ENTRATA 3001.10)	9500.10		27.877,00				
		27.877,00	27.877,00	-	-	-	-
EVENTO ALLUVIONALE 13.08.2023 SUL T. FREJUS – CONTRIBUTO REGIONALE NUCLEO CARABINIERI FORESTALI - RIMOZIONE E PULIZIA DEL FANGO E DETRITI DAL LOCALI INTERRATI DELLA CASERMA - TO_A18_1038_23_057 (VEDI CAP. SPESA 9500.11)	3001.11	11.834,00					
EVENTO ALLUVIONALE 13.08.2023 SUL T. FREJUS – NUCLEO CARABINIERI FORESTALI - RIMOZIONE E PULIZIA DEL FANGO E DETRITI DAL LOCALI INTERRATI DELLA CASERMA - TO_A18_1038_23_057 (VEDI CAP. ENTRATA 3001.11)	9500.11		11.834,00				
		11.834,00	11.834,00	-	-	-	-
UNIVERSIADI 2025 - CONTRIBUTO DALLA REGIONE PIEMONTE DELIBERA CIPESS 27/2024 (FSC 21-27 ASSEGNAZIONE ORDINARIA) - DD 308/A2104B/2024 (VEDI CAP. SPESA 9400.0)	2871.0	2.500.000,00		73.600,00		-	
UNIVERSIADI 2025 - INTERVENTI PER LO SVOLGIMENTO DELLE GARE DELIBERA CIPESS 27/2024 (FSC 21-27 ASSEGNAZIONE ORDINARIA) - DD 308/A2104B/2024 (VEDI CAP. Entrata 2871.0)	9400.0		2.500.000,00		73.600,00		0,00
		2.500.000,00	2.500.000,00	73.600,00	73.600,00	-	-

FSC 21-27 - CONTRIBUTO DALLA REGIONE PIEMONTE - DGR 1-6477/2023 - PIANO INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DELLE STRATEGIE TERRITORIALI D'AREA OMOGENEA – SCHEDA 3 - LOTTO 3 RIQUALIFICAZIONE URBANA PASSEGGIATA DONATORI DI SANGUE - VIA PAPA GIOVANNI XXIII (VEDI CAP. SPESA 9300.0)	3002.0	163.500,00					
FSC 21-27 . DGR 1-6477/2023 - PIANO INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DELLE STRATEGIE TERRITORIALI D'AREA OMOGENEA – SCHEDA 3 - LOTTO 3 RIQUALIFICAZIONE URBANA PASSEGGIATA DONATORI DI SANGUE - VIA PAPA GIOVANNI XXIII (VEDI CAP. Entrata 3002.0)	9300.0		163.500,00				
		163.500,00	163.500,00	-	-	-	-
FSC 21-27 - CONTRIBUTO DALLA REGIONE PIEMONTE - DGR 1-6477/2023 - PIANO INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DELLE STRATEGIE TERRITORIALI D'AREA OMOGENEA – SCHEDA 2 - LOTTO2 - EFFICIENTAMENTO IMPIANTI DI ILLUM. PUBBL. FRAZ. MELEZET, BORG. LES ARNAUDS E FRAZ. ROCHEMOLLES (VEDI CAP. SPESA 9300.1)	3002.1	225.547,62					
FSC 21-27 . DGR 1-6477/2023 - PIANO INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DELLE STRATEGIE TERRITORIALI D'AREA OMOGENEA – SCHEDA 2 - LOTTO2 - EFFICIENTAMENTO IMPIANTI DI ILLUM. PUBBL. FRAZ. MELEZET, BORG. LES ARNAUDS E FRAZ. ROCHEMOLLES (VEDI CAP. Entrata 3002.1)	9300.1		225.547,62				
		225.547,62	225.547,62	-	-	-	-
FSC 21-27 - CONTRIBUTO DALLA REGIONE PIEMONTE - FSC 21-27 . DGR 1-6477/2023 - PIANO INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DELLE STRATEGIE TERRITORIALI D'AREA OMOGENEA – SCHEDA 1 - LOTTO1 - EFFICIENTAMENTO IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBL. FRAZ MILLAURES E BORGATE LIMITROFE (VEDI CAP. SPESA 9300.2)	3002.2	90.000,00					
FSC 21-27 . DGR 1-6477/2023 - PIANO INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DELLE STRATEGIE TERRITORIALI D'AREA OMOGENEA – SCHEDA 1 - LOTTO1 - EFFICIENTAMENTO IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBL. FRAZ MILLAURES E BORGATE LIMITROFE (VEDI CAP. Entrata 3002.2)	9300.2		90.000,00				
		90.000,00	90.000,00	-	-	-	-
FSC 21-27 - CONTRIBUTO DALLA REGIONE PIEMONTE - CSR 23-27 PIEMONTE, INTERVENTO SRD07 AZIONE 4 - INTERVENTI DI INFRASTRUTTURAZIONE TURISTICA DEL PERCORSO DENOMINATO "PASSEGGIATA DEL CANALE" – COD. R.P.E. TOS743 (VEDI CAP. SPESA 9300.2)	3002.3	225.000,00					
PSP 2023-2027 Piemonte - CSR 23-27 PIEMONTE, INTERVENTO SRD07 AZIONE 4 - INTERVENTI DI INFRASTRUTTURAZIONE TURISTICA DEL PERCORSO DENOMINATO "PASSEGGIATA DEL CANALE" – COD. R.P.E. TOS743 (VEDI CAP. Entrata 3002.3)	9300.3		225.000,00				
		225.000,00	225.000,00	-	-	-	-
FSC 21-27 - CONTRIBUTO REGIONALE DGR 1-6477/2023 - PIANO INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DELLE STRATEGIE TERRITORIALI D'AREA OMOGENEA – SCHEDA 3 - LOTTO 4 - RIQUALIFICAZIONE SOTTOPASSO FERROVIARIO (VEDI CAP. SPESA 9300.4)	3002.4			272.500,00			
FSC 21-27 - DGR 1-6477/2023 - PIANO INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DELLE STRATEGIE TERRITORIALI D'AREA OMOGENEA – SCHEDA 3 - LOTTO 4 - RIQUALIFICAZIONE SOTTOPASSO FERROVIARIO (VEDI CAP. Entrata 3002.4)	9300.4				272.500,00		

		-	-	272.500,00	272.500,00	-	-
CONTRIBUTO PER INVESTIMENTI REGIONE PIEMONTE L.R. 14/2007 "BANDO BENI CONFISCATI" vedi cap. 11050.0 spesa	2580.0	1.325,00					
TRASFERIMENTO DI CAPITALE PER BANDO REGIONALE BENI CONFISCATI – L.R. 14/2007 vedi cap. 2580.0 entrata	11050.0		1.325,00				
		1.325,00	1.325,00				
TOTALE ENTRATE E SPESE C/CAPITALE - TRASFERIMENTI		6.266.550,39	6.266.550,39	556.100,00	556.100,00	210.000,00	210.000,00
ALIENAZIONE BENI IMMOBILI - FABBRICATI	2555.0	72.000,00					
ALIENAZIONE BENI IMMOBILI - FABBRICATI - QUOTA 10% ACCANTONAMENTO ESTINZIONE MUTUI	2555.1	8.000,00					
ALIENAZIONE BENI MOBILI ED ATTREZZATURE	2550.0	-					
PROVENTI DI CONCESSIONI CIMITERIALI (AREE,LOCULI,COLOMBARI,ECC.)	2570.0	30.000,00		30.000,00		30.000,00	
ALIENAZIONE TERRENI COMUNALI	2560.0	216.000,00					
ALIENAZIONE TERRENI COMUNALI - QUOTA 10% ACCANTONAMENTO ESTINZIONE MUTUI	2560.1	24.000,00					
PROVENTI PER CONCESSIONI EDILIZIE - FINANZIAMENTO SPESE IN C/CAPITALE	3230.0	340.000,00		370.000,00		297.817,00	
PROVENTI PER CONCESSIONI EDILIZIE - FINANZIAMENTO SPESE CORRENTI	3230.1	88.000,00		,		52.183,00	
PROVENTI PER CONCESSIONI EDILIZIE SANZIONI D.P.R. N. 380/2001E L.R. N. 56/77	3230.40	60.000,00		35.000,00		35.000,00	
PROVENTI PER CONCESSIONI EDILIZIE - SANZIONI L.R. 20/89 ART. 16	3230.50	70.000,00		30.000,00		30.000,00	
PROVENTI DA MONETIZZAZIONE PARCHEGGI ED AREE VERDI DA CONCESSIONI EDILIZIE E PIANI ATTUATIVI	3237.0	10.000,00		10.000,00		10.000,00	
TRASFERIMENTO DA UNIONE MONTANA ALTA VALLE SUSA FINANZIAMENTO PROGRAMMA INTERREG V-A ITALIA-FRANCIA ALCOTRA 2014-2020. BANDO ALCOTRA RILANCIO. REALIZZAZIONE BIVACCO SOMMEILLER.	3180.0	-		-		-	
CONTRIBUTO G.S.E. (GESTORE SERVIZI ELETTRICI) - CONTO TERMICO INTERVENTI EFFICIENTAMENTO PISCINA COMUNALE	3202.6	-		-		-	
INDENNITA' DI ESPROPRIO TERRENI COMUNALI	2561.0	10.000,00		10.000,00		10.000,00	
SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE - REALIZZAZIONE OSSARI E INTERVENTI VARI	11105.0		5.000,00		5.000,00		5.000,00
IMPIANTI E STRUTTURE SPORTIVE VARIE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	11579.0		0,00		5.000,00		5.000,00
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E REVISIONE IMPIANTI PISCINA COMUNALE	11615.0		10.000,00		0,00		0,00
ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	11870.0		50.000,00		50.000,00		50.000,00
PNRR – M2C4 – 2.2 – CUP C34H23000250006 INTERVENTI VOLTI ALL’EFFICIENTAMENTO DELL’ILLUMINAZIONE PUBBLICA - ANNO 2024 (VEDI CAP. 2609/2 ENTRATA)"	11870.2		0,00		0,00		0,00
FSC 21-27 . DGR 1-6477/2023 - PIANO INTERVENTI PER L’ATTUAZIONE DELLE STRATEGIE TERRITORIALI D’AREA OMOGENEA – INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	11870.3		0,00		0,00		0,00
ESPROPRI PER ATTUAZIONE P.R.G.C.	12069.0		10.000,00		10.000,00		10.000,00

VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI - FINANZIAMENTO CON ENTRATE PROPRIE	12080.0		60.000,00		60.000,00		60.000,00
VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI	12080.10		288.000,00				
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE LOC. SAN SISTO SU T. MELEZET E PONTE VIA MELEZET SU T. SAGNE	12080.12		5.000,00				
MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' FRAZ. ROCHEMOLLES - TRASFERIMENTO CONTRIBUTO SPESE A S.M.A.T. S.P.A. PER REALIZZAZIONE SOTTOSERVIZI	12080.13		10.000,00				
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOTTOPASSO CARRAIO VIA MEDAIL	12080.14				0,00		
VIABILITA' - MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRADE COMUNALI DI MONTAGNA	12080.2		10.000,00		10.000,00		10.000,00
VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI - ACQUISTO DI BENI MOBILI E MACCHINE	12082.0		6.000,00		6.000,00		6.000,00
FORNITURA ARREDO URBANO	12089.0		10.000,00		10.000,00		10.000,00
PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE - ACQUISIZIONE DI BENI PER REALIZZAZIONE IN ECONOMIA	12115.5		5.000,00		10.000,00		10.000,00
MANUTENZIONE E GESTIONE PARCHI E GIARDINI	12116.0		10.000,00		10.000,00		10.000,00
INTERVENTI DI PROTEZIONE CIVILE SUL TERRITORIO COMUNALE	12132.0		30.000,00		30.000,00		
TURISMO - ACQUISTO BENI	12324.0		5.000,00		20.000,00		20.000,00
TURISMO - ACQUISTO BENI - SPESA RILEVANTE AI FINI IVA	12324.1		5.000,00		20.000,00		20.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALPEGGI	12460.0		0,00		10.000,00		10.000,00
URBANIZZAZIONE - ONERI - RESTITUZIONE QUOTE NON DOVUTE	12570.0		5.000,00		5.000,00		5.000,00
PROGRAMMA INTERREG V-A ITALIA-FRANCIA ALCOTRA 2014-2020. BANDO ALCOTRA RILANCIO. REALIZZAZIONE BIVACCO SOMMEILLER.	12461.0		10.000,00				
SPESE PER GESTIONE IMPIANTI INNEVAMENTO ARTIFICIALE - SPESE D'INVESTIMENTO	6495.1		50.000,00		70.000,00		
GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI	9331.0		30.000,00		40.000,00		40.000,00
GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI - SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA	9331.1		30.000,00		10.000,00		10.000,00
GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI - ACQUISTI	9331.2		2.000,00		2.000,00		2.000,00
TRASFERIMENTI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATO SERVIZI CAMPIEGGIO PIAN DEL COLLE	9331.5		12.000,00				
GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI - TRASFERIMENTI PER COMPARTECIPAZIONE SPESE	9331.6		5.000,00				
EDIFICI DI CULTO - LAVORI DIRESTAURO	9360.0		20.000,00		20.000,00		20.000,00
INVESTIMENTI FISSI LORDI - BENI MATERIALI - HARDWARE - SERVER (EX AUTOMAZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI - ACQUISTI ATTREZZATURE, MOBILI E MACCHINE) - RAGIONERIA	9370.0		0,00		0,00		0,00
INVESTIMENTI FISSI LORDI - BENI MATERIALI - HARDWARE - SERVER (EX AUTOMAZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI - ACQUISTI ATTREZZATURE, MOBILI E MACCHINE) - AFFARI GENERALI	9370.0		1.000,00		1.000,00		1.000,00

INVESTIMENTI FISSI LORDI - BENI MATERIALI - HARDWARE - SERVER (EX AUTOMAZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI - ACQUISTI ATTREZZATURE, MOBILI E MACCHINE) - CST	9370.0		0,00		0,00		0,00
INVESTIMENTI FISSI LORDI - BENI MATERIALI - HARDWARE - SERVER (EX AUTOMAZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI - ACQUISTI ATTREZZATURE, MOBILI E MACCHINE) - LAVORI PUBBLICI	9370.0		500,00		1.000,00		1.000,00
INVESTIMENTI FISSI LORDI - BENI IMMATERIALI - SOFTWARE - SVILUPPO SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA (EX AUTOMAZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI - ACQUISIZIONE O REALIZZAZIONE SOFTWARE) - CST	9370.1		0,00		0,00		0,00
INVESTIMENTI FISSI LORDI - BENI IMMATERIALI - SOFTWARE - SVILUPPO SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA (EX AUTOMAZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI - ACQUISIZIONE O REALIZZAZIONE SOFTWARE) - AFFARI GENERALI	9370.1		1.000,00		1.000,00		1.000,00
INVESTIMENTI FISSI LORDI - BENI IMMATERIALI - SOFTWARE - SVILUPPO SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA (EX AUTOMAZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI - ACQUISIZIONE O REALIZZAZIONE SOFTWARE) - LAVORI PUBBLICI	9370.1		2.000,00		1.500,00		2.000,00
INVESTIMENTI FISSI LORDI - BENI IMMATERIALI - SOFTWARE - SVILUPPO SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA (EX AUTOMAZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI - ACQUISIZIONE O REALIZZAZIONE SOFTWARE) - RAGIONERIA	9370.2		19.547,62		25.000,00		25.000,00
ACQUISTO SERVIZI IGIENICI PUBBLICI	9390.0		0,00				
INVESTIMENTI FISSI LORDI - BENI MATERIALI - HARDWARE - APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE (EX ATTREZZATURE, MOBILI E MACCHINE PER AUTOMAZIONE SERVIZI DI POLIZIA - ACQUISTI)	9520.0		0,00		0,00		0,00
INVESTIMENTI FISSI LORDI - BENI MATERIALI - HARDWARE - HARDWARE N.A.C.	9520.1		5.000,00		5.000,00		5.000,00
INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA ELEMENTARE DI VIA BRAMAFAM	9528.0		15.000,00		15.000,00		15.000,00
INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI SUL PATRIMONIO COMUNALE ED INVESTIMENTO SU IMPIANTO TLR.	9540.1		5.000,00		5.000,00		5.000,00
GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI - TRASFERIMENTI PER COMPARTECIPAZIONE SPESE CLUB HOUSE LOC. PIAN DEL COLLE	9331.7		0,00		0,00		0,00
VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI - STRADA DEL SOMMEILLER	12080.18		0,00		0,00		0,00
FSC 21-27 . DGR 1-6477/2023 - PIANO INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DELLE STRATEGIE TERRITORIALI D'AREA OMOGENEA – SCHEDA 3 - LOTTO 3 RIQUALIFICAZIONE URBANA PASSEGGIATA DONATORI DI SANGUE - VIA PAPA GIOVANNI XXIII (VEDI CAP. Entrata 3002.0)	9300.0		16.500,00				
FSC 21-27 . DGR 1-6477/2023 - PIANO INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DELLE STRATEGIE TERRITORIALI D'AREA OMOGENEA – SCHEDA 2 - LOTTO2 - EFFICIENTAMENTO IMPIANTI DI ILLUM. PUBBL. FRAZ. MELEZET, BORG. LES ARNAUDS E FRAZ. ROCHEMOLLES (VEDI CAP. Entrata 3002.1)	9300.1		24.452,38				
FSC 21-27 . DGR 1-6477/2023 - PIANO INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DELLE STRATEGIE TERRITORIALI D'AREA OMOGENEA – SCHEDA 1 - LOTTO1 - EFFICIENTAMENTO IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBL. FRAZ MILLAURES E BORGATE LIMITROFE (VEDI CAP. Entrata 3002.2)	9300.2		10.000,00				

PSP 2023-2027 Piemonte - CSR 23-27 PIEMONTE, INTERVENTO SRD07 AZIONE 4 - INTERVENTI DI INFRASTRUTTURA TURISTICA DEL PERCORSO DENOMINATO "PASSEGGIATA DEL CANALE" – COD. R.P.E. TOS743 (VEDI CAP. Entrata 3002.3)	9300.3		25.000,00				
FSC 21-27 - DGR 1-6477/2023 - PIANO INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DELLE STRATEGIE TERRITORIALI D'AREA OMOGENEA – SCHEDA 3 - LOTTO 4 - RIQUALIFICAZIONE SOTTOPASSO FERROVIARIO (VEDI CAP. Entrata 3002.4)	9300.4				27.500,00		
TOTALE ENTRATE E SPESE C/CAPITALE - ENTRATE PROPRIE		928.000,00	808.000,00	485.000,00	485.000,00	465.000,00	412.817,00
TOTALE ENTRATE E SPESE C/CAPITALE		7.194.550,39	7.074.550,39	1.041.100,00	1.041.100,00	675.000,00	622.817,00
ENTRATE C/CAPITALE CHE FINANZIANO SPESE CORRENTI		- 120.000,00		-	-	- 52.183,00	52.183,00
TOTALE ENTRATE CORRENTI CHE FINANZIANO SPESE C/CAPITALE		50.000,00	50.000,00				
TOTALE SPESE C/CAPITALE E SUO FINANZIAMENTO			7.124.550,39		1.041.100,00		622.817,00
AVANZO AMMINISTRAZIONE		-	-	-	-	-	-
TOTALE ENTRATE E SPESE C/CAPITALE - FPV		-	-	-	-	-	-
TOTALE ENTRATE E SPESE C/CAPITALE TITOLO II		7.124.550,39	7.124.550,39	1.041.100,00	1.041.100,00	622.817,00	622.817,00

4.10.1 L'equilibrio del bilancio investimenti

Come per la parte corrente, anche il budget richiesto dalle opere pubbliche presuppone il totale finanziamento della spesa. Ma a differenza della prima, la componente destinata agli investimenti è influenzata dalla disponibilità di risorse concesse dagli altri enti pubblici nella forma di contributi in C/capitale.

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		2025	2026	2027
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento ⁽²⁾	(+)	-	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	7.194.550,39	1.041.100,00	675.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	120.000,00	0,00	52.183,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	50.000,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	7.124.550,39	1.041.100,00	622.817,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		0,00	0,00	0,00

4.10.2 Le risorse destinate agli investimenti

Oltre che a garantire il funzionamento della struttura, il comune può destinare le proprie entrate per acquisire o migliorare le dotazioni infrastrutturali. In questo modo si viene ad assicurare un livello di mezzi strumentali tali da garantire l'erogazione di servizi di buona qualità. Le risorse di investimento possono essere gratuite (come i contributi in C/capitale, le alienazioni di beni, il risparmio di eccedenze correnti o l'avanzo di esercizi precedenti) o avere natura onerosa (come l'indebitamento). In questo caso, il rimborso del mutuo inciderà sul bilancio corrente per tutto il periodo di ammortamento del prestito.

Finanziamento bilancio investimenti 2025	
Entrate	2025
Entrate in C/capitale	7.194.550,39
Entrate C/capitale per spese correnti	120.000,00
Risorse ordinarie	7.194.550,39
FPV stanziato a bilancio investimenti	0,00
Avanzo a finanziamento bilancio investimenti	0,00
Entrate correnti che finanziano investimenti	50.000,00
Riduzione di attività finanziarie	0,00
Attività finanz. assimilabili a movimento fondi	
Accensione prestiti	0,00
Accensione prestiti per spese correnti	
Risorse straordinarie	0,00
Totale	7.124.550,39

Finanziamento bilancio investimenti (Trend storico)			
Entrate	2022	2023	2024
Entrate in C/capitale	1.828.284,42	2.896.870,60	3.241.663,09
Entrate C/capitale per spese correnti			12.942,56
Risorse ordinarie	1.828.284,42	2.896.870,60	3.241.663,09
FPV stanziato a bilancio investimenti	279.685,04	775.498,99	165.984,04
Avanzo a finanziamento bilancio investimenti	767.600,00	1.260.000,00	315.357,67
Entrate correnti che finanziano investimenti			374.933,05
Riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Attività fin. assimilabili a movimento fondi			
Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti per spese correnti			
Risorse straordinarie	1.047.285,04	2.035.498,99	165.984,04
Totale	2.875.569,46	4.932.369,59	4.084.995,29

4.11 Disponibilità e gestione risorse umane

4.11.1 Risorse umane

Il quadro della situazione interna dell'Ente si completa con la disponibilità e la gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo.

La tabella seguente mostra i dipendenti in servizio al 31/12/2023

Qualifica	Dipendenti di ruolo	Dipendenti non di ruolo	Totale
Operatori	0		0
Operatori esperti	5		5
Istruttori	21		21
Funzionari ad elevata qualificazione	11	1	12
Dirigente	0		0
		TOTALE al 31/12/2023	38

5. OBIETTIVI DI MANDATO

Il tempo della ripartenza economico-turistica, culturale e sociale richiede di porre al centro delle strategie la persona e la ricomposizione delle sue dimensioni sociale ed umana, frantumate dalla crisi pandemica. Occorre pertanto una visione più ampia, che veda Bardonecchia proiettata nel 2026, con gli importanti appuntamenti di Special Olympics Mondiali Invernali ed Universiadi, oltre alle molteplici idee, prospettive e programmi che permettano di rimodellare il nostro paese, sfruttando la sua naturale vocazione turistica, con attenzione particolare alle sfide che questo tempo ci impone e che riguardano SICUREZZA, AMBIENTE ed ECOSOSTENIBILITÀ.

L'amministrazione comunale ritiene indispensabile, come primo documento di programmazione, richiamare gli obiettivi strategici e le linee di mandato 2021-2026, da cui discende la programmazione triennale 2024-2026.

Servizi al cittadino

Tutela e promozione di una buona qualità di vita

PROGETTI E OBIETTIVI

- Progetto rifiuti zero – La differenza la facciamo noi: negli ultimi anni sono stati raggiunti discreti risultati, che però dovranno essere ulteriormente migliorati sulla base di quanto richiesto dalla Regione Piemonte con il nuovo Piano di Gestione dei rifiuti appena approvato, piano che introduce degli obiettivi ancora più stringenti da raggiungere sulla raccolta differenziata dei rifiuti:

Per il 2025 il 70%

per il 2030 il 75%

per il 2035 il 82%

- Per conseguire, almeno in parte, le ambiziose percentuali richieste dalla Regione Piemonte, ci si pone l'obiettivo, entro l'anno 2025, di mettere in atto il nuovo progetto di riorganizzazione dei Servizi di Raccolta Rifiuti, condiviso con Acsel, modificato ed integrato in base alle richieste dall'Amministrazione e dei competenti Uffici Comunali sulla base delle reali esigenze Bardonecchia. Tale progetto tiene conto infatti della stagionalità dei servizi a fronte di una composizione dell'utenza da servire altamente fluttuante nel corso dell'anno, e quindi di una necessaria modulazione e ottimizzazione del servizio di raccolta.
- Il progetto prevede: il posizionamento di nuovi contenitori di maggiore capienza, (in una seconda fase potranno essere di tipo "intelligente" con accesso controllato e riconoscimento dell'utente);
- Diverse le tipologie delle isole e dei contenitori, mantenimento ed implementazione delle casette lignee nel Borgo Vecchio e nelle frazioni, posizionamento di campane esterne in isole semi - interrate

in modo da integrarsi maggiormente con l'ambiente circostante (le prime due in Via Medail in sostituzione delle attuali Gaia non più funzionanti); il tutto per garantire la necessaria flessibilità organizzativa in funzione della stagionalità dei servizi e la sostituzione di bidoni e contenitori ormai vetusti, oltretutto rendere possibile l'applicazione di un modello tariffario incentivante basato sul numero di conferimenti.

- Continuare ad incentivare l'utilizzo dell'Ecocentro di Rocca Tagliata, pubblicizzandone e potenziandone i servizi, onde contrastare l'abbandono selvaggio dei rifiuti, con l'ipotesi ulteriore di affiancare e allestire un "Centro del Riuso" onde promuovere il reimpiego dei beni usati. Collaborare con il gestore ACSEL nell'adeguamento e ristrutturazione dell'ecocentro al fine di ottimizzarne le potenzialità di servizio.
- L'Ecocentro dovrebbe evolversi in un punto di riferimento anche per lo smaltimento di quantità definite di macerie e verde, favorendo l'artigianato locale e riducendo i fenomeni di abbandono.
- Questa integrazione contribuirebbe a sostenere le attività locali e a mantenere l'ambiente urbano più pulito e ordinato.
- Introduzione delle attività di vigilanza e controllo sulla qualità dei rifiuti conferiti, in collaborazione con la Polizia Locale e gli operatori Acsel, attraverso l'intensificazione dei controlli mirati, compresa l'installazione di fototrappole per contrastare il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti e l'inquinamento volontario dei rifiuti differenziati.
- Rivisitazione delle frequenze di raccolta, in particolare garantire un servizio dedicato alle utenze commerciali individuando le singole esigenze, controllo del corretto funzionamento del servizio, comprese le attività di pulizia delle strade anch'esse da incrementare in particolare nelle Frazioni e nel Borgo Vecchio, con l'utilizzo della minispazzatrice elettrica in dotazione, della manutenzione delle attrezzature e della sistematica pulizia e ripristino dei contenitori ammalorati.
- Comunicazione – Continuare a promuovere, con cadenza annuale, per il tramite delle bollette TARI, campagne informative indirizzate a residenti, non residenti e turisti, sui risultati ottenuti e sulle modalità della raccolta differenziata; organizzare annualmente percorsi formativi, in collaborazione con Acsel e in accordo con il sistema scolastico oltre che per il tramite del Consiglio Comunale dei Ragazzi di (CCR di Bardonecchia), per la massima diffusione della tematica sul riciclo dei rifiuti, del contrasto alla cultura "usa e getta" e della contestuale tutela ambientale legata alla riduzione della quantità di rifiuti prodotti.
- Organizzazione e promozione di incontri tematici dedicati e condivisi con gli operatori turistici, in particolare con i diversi Esercizi Commerciali, grandi produttori di rifiuti, riconoscendone le peculiarità, per promuovere la diffusione di buone pratiche sulle modalità della raccolta differenziata e dello smaltimento dei rifiuti;
- Incentivi fiscali o premi per gli esercizi commerciali che adottano una gestione sostenibile e praticano correttamente la separazione dei rifiuti. La qualità dei rifiuti conferiti sarà verificata periodicamente

attraverso controlli a campione.

- Continuare a promuovere ed organizzare il “laboratorio Ecologico” la giornata dedicata al territorio e all’ambiente, in stretta collaborazione con le scuole, con gli operatori e le diverse Associazioni presenti sul nostro territorio.
- Monitoraggio realizzazione nuovo progetto centrale del Teleriscaldamento.
- Al fine di compensare le spese derivanti dal potenziamento del servizio pubblico, si procederà all'introduzione di parcheggi a pagamento in aree selezionate. Tale misura si inserisce in una strategia volta a promuovere un sistema che incentivi e valorizzi la mobilità sostenibile, favorendo una sempre maggiore adozione di un servizio di trasporto pubblico efficiente e diffuso.
- Mobilità sostenibile, promuovere e incentivare l’utilizzo del Trasporto Pubblico Locale, proseguire nel progetto di ulteriore abbellimento e caratterizzazione delle fermate dei Bus. In occasione del prossimo bando per i trasporti, reperimento risorse per il rinnovamento progressivo del parco AUTOBUS con veicoli ecologici.
- In piena coerenza ed in attuazione al disposto del Trattato del Quirinale, perseguimento della salvaguardia e della piena funzionalità linea ferroviaria storica ed internazionale con servizi annessi; conferma ed aumento del servizio Frecciarossa da Napoli/Roma/ Parigi.
- Conferma dell’Area Pedonale Urbana con valenza stagionale e ulteriore riqualificazione del centro commerciale naturale (Via Medail, Via Medail Sottopasso, via Stazione/P.zza Europa, Borgo Vecchio).
- SMARTER ITALY: progetto sviluppato in collaborazione con il Ministero dell’Innovazione Tecnologica e la Transizione Digitale. Esso vede Bardonecchia quale unico Comune Montano in Italia beneficiario di risorse utili a migliorare la vita della comunità e dei cittadini attraverso la sperimentazione di soluzioni tecnologiche emergenti in diversi ambiti (mobilità, ambiente, benessere della persona, beni culturali). E’ prevista a breve l’inizio della fase di sperimentazione operativa sui diversi siti coinvolti nell’ambito della mobilità sostenibile.
- Progetto di ottimizzazione del Servizio di Trasporto Pubblico Locale (TPL):
- Nel quadro del progetto SMARTER ITALY, il comune di Bardonecchia si propone di innovare la gestione del trasporto pubblico locale mediante l’implementazione di tecnologie avanzate basate sull’analisi dei dati.
- Attraverso l’uso di modelli di machine learning e strumenti di monitoraggio in tempo reale, il comune sarà in grado di ottimizzare in maniera efficace la frequenza e i percorsi delle navette, adeguando il servizio alle variazioni della domanda in modo tempestivo e preciso. A tale scopo, sulla base delle apparecchiature oggi presenti sugli attuali bus, si ritiene opportuno la predisposizione di un report statistico, a cadenza mensile, relativamente ai dati dei passeggeri in entrata e in uscita per linea, per singola corsa e singola fermata.

Benessere e sanità

- Massimo sostegno alle Associazioni di Volontariato, che rappresentano, insieme all'Amministrazione, l'architrate delle politiche di sostegno alla Cittadinanza.
- Collaborazione con l'Asl per la riapertura degli ambulatori specialistici.
- Richiesta di nuovi servizi in sintonia con il nuovo piano di medicina territoriale della Regione Piemonte con il coinvolgimento dei Comuni dell'Alta Valle di Susa e Via Lattea-
- • Sviluppo dei legami con le associazioni Libera, Avviso Pubblico e Liberamente Insieme per la riconferma di percorsi formativi in tema di legalità, particolare cura alla valorizzazione del progetto doposcuola, come da vincita del recente bando.
- MIGRALP: consolidamento ed implementazione e del progetto di gestione del flusso migratorio in collaborazione con il Comune di Oulx, Bussoleno e Claviere, in considerazione del complesso scenario internazionale, dell'esperienza maturata nonché dei buoni risultati raggiunti.
- DISTANTI MA UNITI: attivazione servizio telesoccorso e teleassistenza a favore della popolazione più anziana e individuazione di un supporto specialistico a domicilio.
- Creazione del percorso "Just the woman i am": 5 Km, fruibili a tutti, dedicati alla prevenzione e alla ricerca

Istruzione e politiche giovanili

- Programmazione e realizzazione di eventi ricreativi dedicati alle fasce giovanili, con implementazione di attività teatrali per aumentare la proposta culturale per fasce d'età;
- Eventi correlati al CCR e realizzazione delle istanze recepite, dopo attenta valutazione di fattibilità; dopo la buona riuscita del primo biennio del CCR e data l'attenzione dimostrata anche dalla Regione Piemonte, necessità di adeguare lo statuto con le linee guida regionali. Prevedere la realizzazione di una festa dei CCR Regionali a Bardonecchia; ricerca fondi per realizzare i progetti del consiglio del CCR dopo attenta valutazione di fattibilità;
- Istituzione di un Tavolo di lavoro e confronto dedicato alla fascia giovanile per recepire istanze e concretizzarle;
- Coinvolgimento nella vita amministrativa e pubblica con modalità differenti a seconda della fascia di età, creare una Posta dei Giovani cittadini, cartacea e digitale, per recepirne le idee;
- Stage estivi di educazione ambientale, storico-culturale e di cittadinanza attiva, implementare la collaborazione con le attività sociali del territorio;
- Prosecuzione progetto pedagogico 0-6, proponendo alcuni corsi di formazione rivolti agli insegnanti anche a Bardonecchia;
- Collaborazione con le associazioni locali per promuovere la pratica sportiva, l'espressione artistica e l'attività musicale nelle sue diverse forme;
- Promozione e sostegno dei POF delle Scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado.

- Sostegno alla partecipazione dei giovani a percorsi di cittadinanza attiva (es. Treno della Memoria)
- Riconoscimento del merito scolastico con assegnazione Borse di studio per le Superiori di Secondo Grado e prevedere un nuovo progetto con assegnazione Borse di studio anche per i laureati bardonecchiesi, lavorare quindi su un nuovo statuto;
- Un albero con i nomi di ogni nuovo nato (Lg.113/92) riprendendo la buona consuetudine di piantare un albero per ogni nuovo nato, individuandone la zona;
- Festa annuale della natura;
- Festa annuale della pace;
- Continuazione della Festa dei diciottenni/ dei diplomati della scuola media inferiore e benvenuto ai nuovi nati/ Giornata dei diritti dei bambini;
- Creazione di percorsi per la conoscenza del territorio da inserirsi anche nelle attività di PCTO prevista dalla vigente normativa, stage e tirocini. Con il coinvolgimento delle Associazioni del territorio per favorire anche lo scambio intergenerazionale.
- Rapporti con Recosol, Africa '70 e l'amministrazione di Hamdallaye, per la prosecuzione di tematiche comuni come 'l'importanza della donna nella società' e il 'CCR'.

Rapporti con il cittadino

- Un giorno in Comune: i cittadini incontrano gli amministratori con cadenza regolare.
- Comunicazione semestrale alla cittadinanza sullo stato del programma e del lavoro svolto.
- Semplificazione amministrativa: potenziamento ed ulteriore miglioramento del piano informatizzazione e digitalizzazione di tutte le procedure amministrative e del sistema pubblico.
- Videosorveglianza: ampliamento del sistema sul territorio per migliorare la sicurezza dei cittadini.
- Utilizzare nuovi strumenti di più facile utilizzo per il cittadino per la partecipazione, coinvolgimento e informazione della gestione delle attività manutentive del territorio..

Cura alla manutenzione e al decoro del paese con particolare riguardo per le zone da riqualificare e per le piccole/grandi manutenzioni ordinarie

PROGETTI E OBIETTIVI

- Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade comunali: prosecuzione dell'ambizioso programma di riqualificazione delle vie del concentrico e delle frazioni già avviato negli ultimi anni.
- Rivalutazione delle linee guida progettuali dello studio sul rinnovamento di Piazza Europa e zone limitrofe, nelle more dell'inizio dei lavori di riqualificazione della stazione ferroviaria.
- Parchi gioco: rinnovamento dei giochi e degli allestimenti ludici dei parchi del capoluogo e delle frazioni. Prevedere il posizionamento di alcuni giochi al parcheggio "il Meleto"
- Arredo urbano: continuo e progressivo rinnovo. Progetto Urbanartist, lavorare su bandi e progetti che prendano in considerazione la riqualificazione urbana anche attraverso l'espressione artistica della Street Art;

- Realizzazione della residenza d'artista.
- Passeggiata del canale/Delle Rose, riqualificazione: si rileva a tal fine la partecipazione del comune al bando CSR 23-27 PIEMONTE SRD07 AZIONE 4 che prevede un investimento di € 250.000,00. Rifacimento della pavimentazione con materiale eco compatibile avente caratteristiche drenanti, di resistenza agli agenti atmosferici tipici del nostro territorio e quindi alle sollecitazioni meccaniche di eventuali spazzaneve - Installazione lungo il percorso di pannelli descrittivi, supporti in acciaio Corten o similari, con contenuto storico e/o naturalistico - Illuminazione del percorso, di indirizzo, con corpi illuminanti integrati in cippi/segnaletica di distanza percorsa per allenamenti podistici - posizionamento di staccionate a protezione delle zone pericolose – verificare la possibilità di dare la giusta continuità alla passeggiata prolungandola sino a Via Melezet, angolo Cappella di Sant' Ubaldo.
- Passeggiate panoramiche della Conca: Fontana Giolitti, Vi du Viò, Decauville (inserimento di un percorso fotografico descrittivo, in collaborazione con TTP). Manutenzione e pulizia periodica, ripristino dei cartelli naturalistici dove esistenti, ripristino segnaletica dove danneggiata o assente, sostituzione delle panchine ammalorate e implementazione delle stesse. Dove esistente ripristino della segnaletica di distanza percorsa per allenamenti podistici (percorsi Bordin), per tutte un approfondimento progettuale volto all'abbattimento barriere architettoniche per favorirne la fruizione da parte delle persone con diversa abilità.
- Ripristinare il ponte pedonale su Rio Fosse (collegamento tra il piazzale seggiovie di Les Arnauds e la Vi duViò)
- Potenziamento e manutenzione del sentiero di accesso alla Passeggiata Melmise, inclusa l'integrazione dell'ultimo tratto della strada militare. Miglioramento della segnaletica e delle infrastrutture al fine di garantire percorsi sicuri e chiaramente definiti. Ripresa dei contatti con SITAF per l'apertura al transito e la gestione della sezione inferiore della strada lato Trafor del Frejus.
- Allestimento di nuovi servizi igienici nel concentrico, e nelle frazioni, con particolare attenzione alle aree mercatali ed hai percorsi escursionistici periurbani di maggiore fruizione turistica.
- Continuare l'interlocazione con SMAT per l'attivazione dei due Punti Acqua già richiesti (cassette SMAT, per la distribuzione al pubblico di acqua naturale/gassata, rispettivamente in Borgonuovo e in Borgovecchio).
- Ripristino della fontana e dell'area attrezzata in via Susa prima del ponte di Courbe.
- Politica 'dogfriendly' nel fermo rispetto del decoro urbano, implementando anche la segnaletica che ricordi anche l'importanza di tenere bene l'ambiente in cui vivono gli amici animali ma anche umani.
- Riqualificazione accessi al Paese, collaborazione con RFI per manutenzione e decoro cavalcavia ferroviario su via Torino e adeguamento e manutenzione del percorso pedonale su via Susa fra i 2 accessi al Paese di Via Medail e Via Torino.
- Riqualificazione e manutenzione del sottopasso ferroviario carraio di via Medail (si rileva a tal proposito

che l'impianto di illuminazione sarà oggetto di una riqualificazione energetica già prevista sulle risorse disponibili ai sensi dell'art. 1, commi 29-37, Legge 27 dicembre 2019, n. 160 e che la manutenzione dei muri di contenimento di accesso dalla SS335 sono stati inseriti nelle schede progetto per la partecipazione al bando FONDI FSC 2021-2027- D.G.R. N. 1-6477 del 6 febbraio 2023 - D.G.R. N. 1-8251 del 12 febbraio 2024 - D.D. N. 54 del 26 marzo 2024 con un investimento previsto di circa 300.000 €.

- Completamento della riqualificazione del percorso pedonale e carraio su via Papa Giovanni e la cd. Passeggiata Donatori di Sangue. Si rileva a tal fine la partecipazione del Comune al bando CSR 23-27 PIEMONTE, intervento SRD07 AZIONE 4) che prevede un investimento di circa 180.000 €.

Ambiente e territorio

- Collaborazione con agenzie specializzate nell'individuazione e realizzazione dei bandi più idonei al territorio.
- PAESC: Il Comune di Bardonecchia è uno dei pochi Comuni della Valle ad aver realizzato il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima. Le azioni avviate porteranno all'abbattimento delle emissioni di Co2 ed alla produzione di energia rinnovabile, avvalendosi anche della collaborazione tra Pubblico e Privato ed attraverso buone pratiche condivise con il cittadino, l'impresa e l'ente pubblico.
- Energy manager: grazie a questa figura e a professionalità presenti al proprio interno, il Comune ha avviato con successo le azioni per contenere la spesa energetica; si conferma quindi l'obiettivo 'zero consumi'. Massimo grado di efficienza energetica nella gestione del patrimonio di proprietà comunale
- Pubblica illuminazione: completamento della sostituzione dei corpi illuminanti nelle vie e nelle frazioni non ancora coinvolte, con fari LED a basso consumo; ad oggi ne sono stati efficientati oltre 900 punti luci su circa 1.100 punti luci comunali e, a seguito dell'acquisizione dei corpi luci precedentemente di proprietà della Enel Sole, 279 punti luce su efficientati circa 270 punti luce su 570 punti luce totali acquisiti. Entro la fine del 2024 è previsto un intervento di efficientamento di su ulteriori 80 corpi illuminanti e si rileva la partecipazione al bando FONDI FSC 2021-2027- D.G.R. N. 1-6477 del 6 febbraio 2023 - D.G.R. N. 1-8251 del 12 febbraio 2024 - D.D. N. 54 del 26 marzo 2024 per l'efficientamento energetico dei corpi illuminati presso le frazioni del paese per un investimento previsto di complessivi circa 350.000 €.

PROGETTI E OBIETTIVI

- Collaborazione con le Associazioni di Protezione Civile ed il Corpo Nazionale del Soccorso Alpino per l'applicazione del Nuovo Piano di Protezione Civile: monitoraggio e la gestione di eventuali criticità che dovessero verificarsi. Disponibilità ad esercitazione con la Protezione civile regionale per eventuali esercitazioni come quella tenutasi in data 3 ottobre 2024, che simulava il collasso della diga di Rochemolles.
- PMO (Piani di Manutenzione Ordinaria del Territorio): conferma e sviluppo stretta collaborazione con il CFAVS (il Consorzio Forestale Alta Valle Susa) e l'Unione Montana Alta Valle Susa e con l'insostituibile

supporto dei Consorzi Agricoli per tutto il territorio extraurbano; miglioramento della gestione dei pascoli e del bosco;

- Apertura al traffico della seconda canna del Tunnel autostradale del Fréjus: monitoraggio dei flussi ed azioni concertate per tutelare la qualità dell'aria, dell'ambiente e del paesaggio, risorse primarie di Bardonecchia. Valutazione dell'incidenza della nuova infrastruttura sulla Conca anche alla luce delle chiusure temporanee del Monte Bianco. Partecipazione, a questo proposito, al Comitato di Coordinamento previsto dal Trattato del Quirinale recentemente entrato in vigore e a tavoli di confronto con la società di gestione dell'autostrada Torino Bardonecchia.
- Sicurezza idrogeologica: costante monitoraggio e pulizia oltre alle già realizzate difese spondali sulla Dora di Rochemolles, e sul Torrente Fréjus, interventi di consolidamento sponale sulla Dora di Melezet in località Les Arnauds. Ulteriore programmazione e realizzazione progressiva delle necessarie opere di messa in sicurezza idrogeologica nelle varie zone del Comune. Attuazione misure per la mitigazione del rischio residuo in seguito all'esondazione del 2023.
- Conferma ed ampliamento dell'utilizzo dello strumento dell'“Accordo Quadro” nell'ambito degli interventi programmati in ambito Edile, degli impianti elettrici e delle manutenzioni stradali.
- Completamento del II lotto lavori di riqualificazione energetica del Palazzo comunale.
- Rochemolles: valutazione della fattibilità relativa a nuove opere di protezione per messa in sicurezza dalle valanghe in zona Gran Vallone. Riqualificazione complessiva della frazione in concomitanza e sinergia con i lavori di rifacimento dell'acquedotto e realizzazione fognatura da parte di SMAT.
- Millaures: valutazione degli interventi necessari alla riqualificazione dell'immobile comunale Ex Scuole. A seguito della importante realizzazione della fognatura e dell'acquedotto ad opera del Consorzio, sostegno al progetto di adduzione interno alle Borgate, al fine di favorire il recupero degli immobili rurali. Realizzazione rete antincendio
- Ingresso principale di Bardonecchia: ripresa del dialogo con ANAS, finalizzato alla attualizzazione del progetto di messa in sicurezza e riqualificazione della Strada Statale SS335 , ma anche con Ferrovie e Città Metropolitana per aggiungere anche interventi di riqualificazione urbana, sistemazione giardinetti via Susa e via Torino, e abbellimento con interventi di Street Art del ponte delle ferrovie.
- Melezet: è in fase di completamento il secondo lotto del Vallo Paramassi; è in avviamento il III lotto dell'opera. Il terzo lotto verrà realizzato a cura e spese della Città Metropolitana. Conseguente recupero della viabilità originaria.
- Collaborazione con il Consorzio Agricolo per la gestione delle attività agro-silvo-pastorali. Pulizia del bacino idrografico del Rio Fosse e Rio Sagne etc.
- Cappella del Thabor: Continuare attivamente l'interlocuzione con i Comuni di Modane, Fourneaux e Nevache per l'ottenimento delle autorizzazioni da parte delle competenti autorità francesi e il raggiungimento di una progettazione definitiva per il recupero della struttura. Ricerca di fondi ed

eventuali possibili finanziatori.

- Cappelle Sacro Cuore e San Sebastiano: pianificazione degli interventi di conservazione e riqualificazione
- Les Arnauds: realizzazione progetto per la riqualificazione dell'area vicina alla Chiesa di San Lorenzo. Sistemazione strade interne alla Frazione. Realizzazione di Isole ecologiche coperte.
- Ampliamento della cartellonistica informativa nelle frazioni e nel concentrico, con aggiunta anche di indicazioni per le scuole, la biblioteca e altri luoghi di interesse culturale e d'istruzione.
- Sulla base delle positive esperienze ricavate dalle manifestazioni sportive "Special Olympics", continuare ad incentivare la proposta di un turismo sostenibile e inclusivo che permetta la fruizione e la scoperta della nostra cittadina a tutti. L'obiettivo, sulla base delle strade e vie esistenti, passa attraverso la realizzazione di una rete di percorsi pedonali definibili come Passeggiate Urbane o Trekking Urbano, fra loro collegati, opportunamente attrezzati (panchine, fontanelle, cartelli di informazione turistica), contraddistinti e facilmente riconoscibili attraverso una segnaletica chiara e univoca, caratterizzati, oltre che dall'accessibilità a tutte le categorie di utilizzatori, da criteri di sicurezza rispetto al traffico veicolare. Qualificare e allestire, quale percorso ciclo pedonale, il controviale di via Bramafam dalla rotonda di Via Roma a Viale della Vittoria.
- In previsione degli Special Olympics - Giochi Invernali Mondiali 2025, assegnati a Torino, dove Bardonecchia è candidata per alcune gare, l'obiettivo è quello di rendere la maggior parte dei percorsi urbani utilizzabili a tutti, dando continuità ai marciapiedi, allargandoli dove possibile, ripristinandoli dove ammalorati, eliminando ostacoli gradini e dislivelli che impediscono o rendono difficile la fruizione degli spazi a persone, che per motivi diversi, hanno limitata capacità motoria o sensoriale.
- Moderazione delle velocità - Operazione 30 km/h su determinati tratti o strade durante i periodi di massimo afflusso turistico, riduzione della velocità rivedendo le caratteristiche geometriche della strada, restringendo le corsie, inserendo strettoie o deflessioni per favorire una condivisione, in sicurezza, della carreggiata tra veicoli e pedoni.

Turismo: cardine dell'economia locale e fulcro di benessere

La montagna rappresenta la grande ricchezza per il nostro sistema turistico: i suoi territori offrono infatti una parte rilevante di patrimonio di alto pregio, con una capacità attrattiva ancora, in parte, inespressa e potenzialmente elevata. Conservare e valorizzare la biodiversità, sviluppare servizi ricreativi e culturali, puntare sul benessere e sulla green economy. Sono questi gli elementi fondamentali da cui partire per costruire esperienze turistiche innovative.

PROGETTI E OBIETTIVI

L'obiettivo è stimolare idee imprenditoriali in grado di innovare l'offerta e le modalità di promozione della nostra destinazione: *Una nuova offerta turistica per vivere la montagna in modo diverso.*

Le sfide:

- costruire nuovi percorsi esperienziali che integrino le caratteristiche della montagna alle esigenze dei diversi target;
- tradurre la salvaguardia della biodiversità e la valorizzazione della cultura della montagna in nuove esperienze turistiche;
- collegare in rete le eccellenze del territorio.

Alcuni esempi:

- *Rilancio del comparto turistico*: progetti condivisi con le aziende produttive territoriali allo scopo di accrescere la reciproca capacità innovativa e la competitività sul mercato attraverso l'ulteriore sviluppo di un prodotto turistico completo e integrato.

- *Strategia e gestione della stazione turistica*: Definizione ed allargamento a tutte le istituzioni/risorse del territorio utili allo sviluppo ed al funzionamento di un prodotto turistico moderno e di qualità attraverso il potenziamento del Tavolo Turistico già esistente, al fine di creare il prodotto, commercializzarlo, gestire il marketing, offrire l'accoglienza e l'animazione di paese.

- Ubicazione delle attività del tavolo turistico presso il Palazzo delle Feste

- NUOVA VALORIZZAZIONE DEL CENTRO COMMERCIALE NATURALE: riqualificazione tramite un progetto di implementazione dell'arredo urbano (elementi di illuminazione, arricchimento floreale durante la stagione estiva, panchine, bacheche informative, servizio di intrattenimento, mercatini artigianali), in sintonia con le attività del Consorzio Turistico Bardonecchia.

- riqualificazione della zona Campo Smith in sintonia con i gestori degli impianti di risalita e del consorzio turistico bardonecchia.
- Ricerca per il posizionamento di un'area sosta per i camper.
- Implementazione della rete di ricarica per veicoli elettrici.
- Gestione del patrimonio sentieristico, di strade militari e percorsi naturalistici in coordinamento con le Associazioni Agricole del territorio.
- Turismo congressuale: ricerca di filoni congressuali da inserire nel calendario del Palazzo delle Feste.
- Potenziamento della ZTL montana, sostituzione e implementazione della segnaletica.
- Valorizzazione Sommeiller. A seguito dell'avvenuta realizzazione del Bivacco del Sommeiller e della politica di esazione sul transito della strada medesima, interventi di manutenzione straordinaria sulla carrozzabile e miglioramento della fruizione ciclopeditone dei sentieri afferenti al Colle. Grazie all'utilizzo di risorse regionali (LR 38) destinate alla manutenzione delle strade di montagna, l'itinerario Rochemolles – Colle del Sommeiller sarà completamente risanato con un intervento di fresatura e rullatura che renderà la strada, al momento con zone molto ammalorate, percorribile in modo agevole. Per dare la possibilità a tutti di godere di questo itinerario in piena tranquillità, saranno previsti dei giorni di chiusura ulteriori. Si sta prendendo in considerazione l'eventuale utilizzo di una navetta che possa trasportare turisti ed escursionisti

nei giorni di chiusura della strada.

- Eventi dedicati alla promozione della Conca: nel 2025 cade il quarantesimo anniversario di SportRoccia, evento internazionale di arrampicata. In occasione di questa ricorrenza organizzeremo, insieme alle Associazioni e ai machi legati al mondo dell'arrampicata, organizzare un evento che ricordi la manifestazione che diede vita all'arrampicata sportiva e insieme promuovere la passione per questo sport.
- MONDIALE CANI CROSS: organizzazione del campionato del mondo di questa disciplina che lega uomo, animali e ambiente in un percorso che coinvolge parte del nostro territorio e porterà in paese un migliaio di atleti e altrettanti animali in un periodo di bassa stagione.
- Festa della montagna: eventi dedicati alla promozione della Conca.

Sport: valore e bisogno della comunità

BARDONECCHIA: la Perla dello Sport

PROGETTI E OBIETTIVI

Alcuni degli obiettivi che diverranno il fil-rouge di BARDONECCHIA SPECIAL...una cittadina Speciale ed accogliente e sicura per residenti, ospiti di lunga permanenza, turisti sono:

- Ristrutturazione ed ampliamento del Campo Sportivo di via Ceresa, adeguamento spogliatoi, realizzazione tribune, in previsione di ospitare, ancora, società calcistiche per la preparazione atletica.
- Pineta di Viale San Francesco – realizzazione di un Area ludico fitness – Progetto da strutturare: allestimento di un area fitness nella pineta, di tipo inclusivo, dando priorità ad attrezzature ginniche che garantiscono l'accessibilità alle diverse fasce di età, abilità e livello di forma fisica - Nello spazio ex sgambamento cani allestimento di un mini parco giochi con un strutture dedicate ai bimbi (casetta multi attività, scivolo e altalene), posizionamento di un tavolo da ping pong da esterno in materiale cementizio. Verificare la possibilità di apprestare uno spazio da dedicare allo sport della pétanque (bocce francesi) – Incrementare il numero di panchine, attrezzare alcuni punti di ricarica per smartphone e tablet - illuminazione dell'area.
- Via Boccaccio – Area Workout Calisthenics – progetto da strutturare: Verificare la possibilità/volontà di ripristinare i confini delle aree di pertinenza del comune - Allestire un percorso con diverse attrezzature, modulari, sbarre e spalliere, sulle quali poter svolgere allenamenti calistenici, esercizi fisici a corpo libero, statici o dinamici - Vista la favorevole esposizione implementare il numero di panchine, introdurre punti di ricarica per smartphone e tablet, posizionare una fontanella.
- Bocciofila Frejus: valorizzazione dell'area implementandola con uno spazio dedicato ad un orto sociale e una zona dedicata ai bambini favorendo l'interazione tra generazioni.

- Gestione delle strutture sportive già riqualificate con importanti risorse: Palazzetto dello Sport e Piscina. In quest'ultima, grazie allo strumento del Partenariato pubblico/privato, si potranno realizzare il Centro Benessere ed aree ludiche ricreative a beneficio di residenti e turisti.
- SPORT E SVILUPPO: conferma del sostegno economico alle associazioni e agli atleti. favorire l'avvicinamento agli sport e incentivare i ragazzi a praticare sport e professioni tipici del territorio.
- Ideazione di nuovi eventi sportivi di caratura nazionale e internazionale.
- Rivalutazione di tutti gli sport outdoor in particolare l'arrampicata in collaborazione con le Guide Alpine soprattutto in previsione dell'evento legato a SportRoccia2025.
- Mantenimento e miglioramento continuo della rete sentieristica per valorizzare il trekking e il running. Installazione di codici QR lungo i sentieri per un facile accesso alle informazioni sui percorsi. Espansione dei percorsi disponibili sulle app dedicate, offrendo mappe dettagliate e tracciamenti GPS per migliorare l'esperienza degli utenti e valorizzare i sentieri.
- Organizzazione eventi relativi al ciclismo ad es. Grandfondo, continuare la collaborazione con il GEF Frejus per la manifestazione Cyclofrejus.
- Riqualificazione e creazione di strutture dedicate alla pratica di sport all'aperto come il pattinaggio su ghiaccio, su rotelle e lo skateboard ed organizzazione di eventi dedicati.
- Studio fattibilità pista ciclabile di collegamento alla pista di fondo Rocca Tagliata.
- Ponte delle Cioie (o altra zona da definirsi) - Kids Bike Area – Progetto da approfondire e attuare - il progetto prevede un'area dedicata ai bambini dai 4 ai 10 anni, indirizzata all'apprendimento ludico sportivo della bicicletta. Il terreno, in leggera discesa, sarà appositamente attrezzato con tre diversi percorsi, a difficoltà crescente, caratterizzati da curve, paraboliche, gobbe e mini salti. La risalita potrà essere effettuata a spinta, prevedendo la possibilità di introdurre successivamente un tapis roulant dedicato.
- Progetto Salite Classiche - SP238 Bardonecchia Fregiusia/Jafferau e SP325 Rochemolles/ colle del Sommeiller – Progetto in parziale attuazione in collaborazione con la Città Metropolitana di Torino: progetto di valorizzazione dei percorsi ciclistici del nostro territorio, iniziando con la salita dello Jafferau, salita di 1° categoria, già arrivo per tre volte del Giro d'Italia, con il posizionamento di specifici cartelli informativi, chilometrici, opportunamente studiati e dedicati ai cicloturisti, in analogia con quanto fatto dalla Città Metropolitana di Torino al Colle Braida e al colle del Nivolet - Posizionamento di una bacheca con la mappa esplicativa del percorso, alla partenza in piazza Statuto - Posizionamento di cartellone/portale all'arrivo in località Fregiusia.
- Manutenzione sentieri e creazioni punti acqua e SOS nella Vallata di Rochemolles per implementare la rete sentieristica da percorrere anche con MTB.

Eventi straordinari a Bardonecchia

Universiadi 2025

Bardonecchia delle discipline alpine, massima collaborazione con il CUS Torino ed il comitato organizzatore per il raggiungimento del prestigioso obiettivo.

Bardonecchia Speciale

A seguito dell'individuazione di Bardonecchia quale sede delle competizioni invernali di Special Olympics World nel 2025, occorre presentarsi all'appuntamento con un Paese che sia in grado di rispondere alle esigenze di tutte le persone comprese quelle con Abilità Speciali. Ciò significa che Bardonecchia dovrà essere la località montana a cui tutti possono accedere e muoversi con facilità. Da qui la necessità di dare vita ad un progetto, BARDONECCHIA SPECIALE, con l'obiettivo chiaro di essere: La montagna per tutti. Il Paese dovrà essere curato, riqualificato e gestito nell'ottica di essere facilmente raggiungibile e fruibile da tutti, residenti e non, con particolare attenzione alle persone con diverse abilità.

Cultura: bene inestimabile e fattore di sviluppo economico

PROGETTI E OBIETTIVI

- Riqualificazione del patrimonio artistico ed architettonico (es: Tur d'Amun), storico e religioso
- Ampliamento progetto Chiese a Porte Aperte.
- Ulteriore rafforzamento del sistema culturale esistente, come è stato fatto, di recente, con i bunker militari in collaborazione con le Associazioni del territorio.
- Implementare la collaborazione con il Forte Bramafam.
- Concorsi artistici volti al miglioramento del decoro e dell'immagine del Paese che vedano la partecipazione attiva, in varie forme, della cittadinanza.
- Mantenimento e potenziamento dell'animazione diffusa, anche per le vie del paese, al fine di attrarre e fidelizzare il turista.
- Promozione di occasioni di avvicinamento alle diverse attività culturali, utilizzando anche la filodiffusione
- Potenziamento dell'offerta dei servizi bibliotecari e bookcrossing diffuso con punti lettura su tutto il territorio, con eventi mirati.
- Percorso Giolitti. Collaborazione con il Centro Europeo Giovanni Giolitti di Dronero, Creazione di ulteriori percorsi culturali oltre quello recente su Giovanni Giolitti, tra cui quello dedicato ai partigiani bardonecchiesi, da installare nella piazza della rimembranza.
- Riconferma delle convenzioni con il FAI e con Tesori di Arte Cultura Alpina.
- Prosecuzione dell'appuntamento annuale Salone Off con ampliamento degli eventi collaterali, ripresa degli appuntamenti con Incipit.
- Incontri dedicati alla promozione del territorio: valorizzazione dell'enogastronomia, del turismo, dell'ambiente e dello sport Creazione rassegna su usi e tradizioni di Bardonecchia e delle sue vallate, coinvolgendo le diverse realtà territoriali, ribadendo l'importanza della conservazione della memoria

per il territorio. In quest'ambito si potrebbe anche pensare ad un riconoscimento annuale per i "bardonecchiesi" più anziani e le realtà commerciali, produttive ed artigianali più longeve.

- Conferma e potenziamento del Festival BardoNoir, dedicato alla letteratura noir, come elemento caratterizzante ed a cadenza annuale della Stagione culturale estiva di Bardonecchia. Auspicabile un maggior coinvolgimento della Biblioteca di Bardonecchia e di realtà come il Salone del Libro, il Circolo dei Lettori, l'Assessorato alla cultura della regione Piemonte)
- Creazione di un appuntamento, a cadenza annuale o semestrale, dedicato alla montagna, a 360 gradi. Storia, sport, cambiamenti climatici, mutamenti in corso nel rapporto con la città, etc. Intensificando la collaborazione con realtà locali (Cai, Guide Alpine, Soccorso Alpino), Città metropolitana e regionali (Museo della Montagna, Uncem, Assessorato regionale);
- Museo Etnografico di Borgo Vecchio. Ripensamento sull'attuale gestione con l'obiettivo di ampliare le aperture ed i momenti di visita. Censimento di quanto presente all'interno, creazione di materiale informativo (volantini e bacheche). Verificare la possibilità di collaborazione con la Rete Nazionale dei Piccoli Musei per inserire questa realtà in circuiti più ampi.
- Scena 1312. Spettacoli, mostre, presentazioni letterarie con il coinvolgimento e l'attenzione anche al teatro ed alla musica locale.
- Rendere appuntamento annuale Sant Jordi - Il Festival del Libro e delle Rose, coinvolgendo le scuole e le diverse realtà culturali del territorio.
- Collaborazione con Politecnico e Università degli Studi di Torino (Master del Turismo). Obiettivo la possibilità di creare a Bardonecchia un progetto pilota riguardante un percorso di studi collegato ai cambiamenti del turismo in montagna e alla creazione di nuove professioni..

Relazioni sovra comunali

PROGETTI E OBIETTIVI

- Priorità alla collaborazione con i Comuni dell'Alta Valle Susa anche finalizzata alla gestione dei servizi associati tra Comuni e alla realizzazione di progetti di sviluppo territoriale di larga scala.
- Mantenimento dei proficui rapporti instaurati con le Istituzioni Provinciali, Regionali e con le realtà transfrontaliere.
- Protocollo d'intesa con Unione Montana e Vialattea, per tematiche inerenti la valorizzazione turistica.

Risorse economiche

PROGETTI E OBIETTIVI

Il rilevante lavoro svolto di consolidamento dei conti del Comune, consente di:

- Perseverare nella ricognizione e nell'analisi dell'attuale struttura della spesa comunale, in modo da ottimizzare e rendere quanto più trasparente l'utilizzo delle risorse pubbliche e l'erogazione di

efficienti servizi per i cittadini, senza in alcun modo trascurare le situazioni più critiche.

- Proseguire nelle azioni di ottenimento delle risorse della Legge 65/12 del cosiddetto “Tesoretto Olimpico” per le attività di riqualificazione del patrimonio impiantistico olimpico.

Anticorruzione e Trasparenza

Anticorruzione e Trasparenza

Linee Programmatiche

La legge n. 190/2012, volta a prevenire fenomeni di corruzione e di illegalità all'interno delle pubbliche amministrazioni, ha profondamente inciso sulla conformazione delle amministrazioni, con immediati riflessi anche di natura organizzativa.

L'impatto della normativa in esame è stato tale da richiedere una rivisitazione, anche di natura culturale, dell'approccio all'agire amministrativo, al fine di garantire il buon andamento ed imparzialità dell'attività amministrativa.

La strategia per la riduzione dei livelli di rischio di corruzione e per l'attuazione della trasparenza si realizza attraverso le seguenti linee programmatiche:

- approvazione della apposita sezione dedicata all'anticorruzione e trasparenza, all'interno del Piano integrato di attività e organizzazione;
- prosecuzione dell'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa in modo coordinato con l'attività di contrasto alla corruzione utilizzando per la selezione del campione degli atti da sottoporre al controllo oltre al metodo del sorteggio casuale, già contenuto nel regolamento dei controlli, anche il metodo del campionamento basato sull'indice di rischio e sul peso assegnato alle singole categorie di atti;
- prosecuzione di interventi formativi su tematiche connesse all'applicazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza;
- prosecuzione dell'integrazione tra l'attività di prevenzione della corruzione e della trasparenza e il ciclo della performance, continuando ad inserire come prioritari obiettivi inerenti la prevenzione della corruzione e la trasparenza che saranno monitorati in corso d'anno;
- prosecuzione delle azioni a sostegno della trasparenza e del miglioramento della qualità delle informazioni pubblicate;
- monitoraggio costante dell'istituto dell'accesso civico e delle richieste pervenute, anche attraverso la tenuta del registro degli accessi.

Obiettivi strategici

Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'Amministrazione

La prevenzione della corruzione e dell'illegalità costituisce un obiettivo strategico della Amministrazione Comunale che investe l'intera struttura organizzativa e tutti i processi decisionali dell'ente, attraverso l'elaborazione e l'attuazione di misure di prevenzione già indicate nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza, da aggiornare nella sezione apposita del Piano integrato di attività e organizzazione.

Finalità da conseguire: attuazione della L. 190/2012 e dei decreti delegati, in un'ottica di implementazione degli strumenti di tutela della legalità, della trasparenza, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa. Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione.

Garantire la trasparenza e l'integrità

L'obiettivo in esame è già contenuto nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2022/2024 e sarà riproposto nella sezione apposita del Piano integrato di attività e organizzazione.

In considerazione della valenza del principio generale della trasparenza, per come illustrata negli indirizzi strategici in correlazione con il profilo dell'integrità dell'azione amministrativa, l'amministrazione intende elevare l'attuale livello della trasparenza per raggiungere, nel triennio di programmazione, un livello massimo di trasparenza, specie con la rinnovazione evolutiva dei sistemi informatici e la sempre migliore esplicitazione dei dati in "Amministrazione trasparente".

Finalità da conseguire: L'adozione di una organica e strutturale governance della Trasparenza rappresenta la modalità attraverso cui si realizza il controllo diffuso sull'operato della Pubblica Amministrazione. È pertanto necessario che le singole azioni siano espressione di una politica di intervento e di gestione documentale dei processi amministrativi in coerenza con il Piano ed ampliando quanto più possibile l'accessibilità dei dati e libera fruizione e conoscenza da parte dei cittadini, attraverso il coinvolgimento diretto di tutte le strutture dell'Ente nell'attività di informatizzazione e di gestione telematica dell'intera procedura.

Promuovere e favorire la riduzione del rischio di corruzione e di illegalità nelle società e organismi partecipati.

Una serie di fonti normative susseguitesi dal 2012 ad oggi (Legge 6.11.2012, n. 190 - D.Lgs 14.3.2013 n. 33 – D.Lgs. 25.5.2016 n. 97 – Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica D.Lgs. 19.8.2016 n. 175 emanato in esecuzione alla legge delega 7.8.2015 n. 124 di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche – cd. Riforma Madia) impongono che l'applicazione della normativa in materia di prevenzione

della corruzione e trasparenza sia assicurata anche negli enti di diritto privato controllati e partecipati, direttamente e indirettamente, da pubbliche amministrazioni e dagli enti pubblici economici, secondo le linee guida diramate dall'Autorità.

Finalità da conseguire: Le società partecipate rappresentano una diretta diramazione della pubblica Amministrazione e pertanto sulle stesse va esercitato un controllo organizzativo e gestionale che, nel rispetto delle specifiche peculiarità dei modelli organizzativi adottati, consenta di prevenire la corruzione e l'illegalità, verificando l'adozione e l'attuazione delle misure idonee concretamente al raggiungimento degli obiettivi e delle prescrizioni contenute nelle linee guida ANAC (Piano Nazionale Anticorruzione e suoi aggiornamenti annuali).

Il Comune di Bardonecchia aderisce alla Associazione "Avviso Pubblico", Associazione nata con l'intento di collegare e organizzare gli Amministratori Pubblici che concretamente si impegnano a promuovere la cultura della legalità democratica nella politica, nella Pubblica Amministrazione e sui territori da essi governati. L'Amministrazione Comunale di Bardonecchia intende aderire e sottoscrivere il nuovo Codice etico di comportamento, c.d. "Carta di Avviso Pubblico", un codice di condotta che richiama gli amministratori che l'adottano a un forte e credibile impegno di trasparenza e responsabilità al fine di non delegare soltanto alla legge l'impegno alla buona amministrazione ma di mettere in pratica un sistema volto a difendere e diffondere la buona politica e la buona amministrazione, puntando sull'impegno civile condiviso di amministratori pubblici e cittadini elettori.

6. SEZIONE OPERATIVA (SEO) PARTE 1 – DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Il secondo gruppo di informazioni presente nella parte prima della sezione operativa individua, per ogni missione e in modo coerente con gli indirizzi strategici riportati nella sezione strategica, i programmi operativi che l'ente intende realizzare. Ciascun programma è provvisto di proprie finalità e obiettivi da perseguire, con motivazione delle scelte effettuate. Gli obiettivi delineati nella sezione operativa possono essere considerati, nell'ottica della programmazione triennale prevista ogni anno, l'adattamento ad un periodo più breve degli obiettivi strategici di mandato. L'evoluzione degli eventi, come la mutata realtà rispetto a quanto a suo tempo prefigurato, portano a riformulare sia gli obiettivi di più ampio respiro delineati nella sezione strategica sia le decisioni assunte, con cadenza annuale, nella sezione operativa. Per ogni missione, composta da uno o più programmi, sono precisate le risorse finanziarie, umane e strumentali e gli investimenti assegnati.

Obiettivo e dotazione di investimenti

L'obiettivo operativo, attribuito ai diversi programmi in cui si sviluppa la singola missione, può essere destinato a finanziare un intervento di parte corrente oppure un'opera pubblica. Altre risorse possono essere richieste dal fabbisogno per il rimborso di prestiti. Mentre la necessità di spesa corrente impiega risorse per consentire il funzionamento della struttura, l'intervento in C/capitale garantisce la presenza di adeguate infrastrutture che saranno poi impiegate dal servizio destinatario finale dell'opera. Nel versante pubblico, le dotazioni strumentali sono mezzi produttivi indispensabili per erogare i servizi al cittadino.

Obiettivo e dotazione di personale

Il contenuto del singolo programma, visto in modo sintetico all'interno dell'omologa classificazione contabile oppure inquadrato nell'ambito più vasto della missione di appartenenza, è l'elemento fondamentale del sistema di bilancio. La programmazione operativa è il perno attorno al quale sono definiti sia i rapporti tra i diversi organi di governo che il riparto delle competenze tra gli organi politici e la struttura tecnica.

Attribuzione degli obiettivi, sistemi premianti, riparto delle competenze e corretta gestione delle procedure di lavoro sono tutti elementi che concorrono a migliorare l'efficienza. In questo caso, come per gli investimenti, la sezione strategica già riporta l'organizzazione attuale del personale, mentre la parte finale della sezione operativa esporrà le valutazioni sul fabbisogno di forza lavoro.

Obiettivo e dotazione di risorse strumentali

A seconda del tipo di intervento richiesto, ogni attività connessa con il conseguimento dell'obiettivo presuppone la disponibilità di adeguate risorse finanziarie, umane ed investimenti, ma anche la dotazione di un quantitativo sufficiente di mezzi strumentali. Il patrimonio composto da beni durevoli, immobiliari e mobiliari, è assegnato ai responsabili dei servizi per consentire, tramite la gestione ordinata di queste strutture, la conservazione dell'investimento patrimoniale e soprattutto il suo utilizzo per garantire un'efficace erogazione di servizi al cittadino. La sezione operativa esporrà eventuali valutazioni sul piano di riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio, prendendo in considerazione:

- a) analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
- b) valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni.

ENTRATE 2025/2027

Titolo	Descrizione Titolo	2025	2026	2027	Cassa
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	6.979.372,00	6.974.372,00	6.974.372,00	7.724.846,58
2	Trasferimenti correnti	1.170.379,41	759.265,46	231.674,46	2.858.889,86
3	Entrate extratributarie	2.130.150,63	1.884.498,72	1.839.498,72	2.682.753,15
		10.279.902,04	9.618.136,18	9.045.545,18	13.266.489,59
4	Entrate in conto capitale	7.194.550,39	1.041.100,00	675.000,00	9.339.462,57
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	39.991,10
6	Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	2.238.100,00	2.238.100,00	2.238.100,00	2.565.403,22
		19.712.552,43	12.897.336,18	11.958.645,18	25.211.346,48

Titolo	Descrizione Titolo	2025	2026	2027	Cassa
1	Spese correnti	10.274.649,10	9.573.743,52	9.052.162,81	13.247.816,20
2	Spese in conto capitale	7.124.550,39	1.041.100,00	622.817,00	8.919.365,37
3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rimborso Prestiti	75.252,94	44.392,66	45.565,37	117.763,73
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	2.238.100,00	2.238.100,00	2.238.100,00	2.464.134,22
		19.712.552,43	12.897.336,18	11.958.645,18	24.749.079,52

Le risorse destinate a missioni e programmi

Il finanziamento delle decisioni di spesa è il presupposto su cui poggia la successiva distribuzione delle risorse. Si può dare seguito ad un intervento che comporta un esborso solo in presenza della contropartita finanziaria. Questo significa che l'ente è autorizzato ad operare con specifici interventi di spesa solo se l'attività ha ottenuto la richiesta copertura. Fermo restando il principio del pareggio, la decisione di impiegare le risorse nei diversi programmi in cui si articola la missione nasce da valutazioni di carattere politico o da esigenze di tipo tecnico.

Ciascuna missione può richiedere interventi di parte corrente, rimborso prestiti o in c/capitale. Una missione può essere finanziata da risorse appartenenti allo stesso ambito (missione che si autofinanzia con risorse proprie) oppure, avendo un fabbisogno superiore alla propria disponibilità, deve essere finanziata dall'eccedenza di risorse reperite da altre missioni (la missione in avanzo finanzia quella in deficit).

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

Si ricorda che le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni pubbliche territoriali, utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate, e sono definite in relazione al riparto di competenze di cui agli articoli 117 e 118 del Titolo V della Costituzione, tenendo conto anche di quelle individuate per il bilancio dello Stato.

Di seguito i responsabili politici e tecnici per l'attuazione degli obiettivi di programma di seguito riportati:

RESPONSABILI POLITICI	
NOMINATIVO	MATERIA
Chiara Rossetti	Sindaco
Vittorio Montabone	Vice-Sindaco
Chiara Rossetti	Rapporti Istituzionali, Polizia locale, Personale, Protezione civile, Patrimonio, Piano Urbanistico, Rapporti con le Associazioni di settore, Sistemi Informativi di Comunicazione, Gestione social media manager, Cultura, Sistemi cimiteriali, Bilancio e Tributi
Vittorio Montabone	Turismo, Sport, Ambiente, Edilizia, Commercio
Francesco Avato	Lavori Pubblici e Opere Pubbliche, Territorio, Relazioni con la Città Metropolitana, Rapporti con i Comuni dell'UMAVS, Relazioni Transfrontaliere, Progetto Smater Italy
Clara Bessone	Servizi sociali e alla Persona, Politiche alle Pari Opportunità, Tutela delle Fragilità sociali, Sanità: rapporti con ASL TO3 e CRI, Rapporti con la Scuola dell'Infanzia
Maria Teresa Vivino	Istruzione, Politiche Educative dell'Infanzia e Giovanili, Progetto: "Benessere e Culto del Bello", Rapporti con la Biblioteca e programmazione Eventi collegati, Progetto: "Convenzioni con le Università per tirocini formativi", Laboratori artistici, Servizio Civile.
RESPONSABILI TECNICI	
NOMINATIVO	MATERIA
Dott.sa Serena Matarazzo	SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Diego Ciriaco	SERVIZIO POLIZIA LOCALE
Dott.sa Tatiana Chiolo	SERVIZIO PERSONALE
Ing. Francesco Cecchini	SERVIZIO LAVORI PUBBLICI – PATRIMONIO – EDILIZIA PRIVATA – URBANISTICA – AMBIENTE
Dott. Stefano Ternavasio	SERVIZIO CONTABILITA' – TRIBUTI
Sig.ra Odilia Rossa	SERVIZIO CULTURA SPORT TURISMO – COMMERCIO – TRASPORTI
Sig.ra Cristina Tournoud	SERVIZIO AFFARI GENERALI – DEMOGRAFICI – SERVIZI ALLA PERSONA

MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
-----------------	-----------	--

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

Oggetto del presente programma della Missione 1 è il regolare funzionamento dell’attività amministrativa propria dell’ente, garantire adeguati standard qualitativi e quantitativi, migliorare l’attività di coordinamento tra le varie unità operative, migliorare inoltre, il rapporto tra l’ente comunale e gli utenti dei servizi con le risorse proprie dell’ente e le dotazioni strumentali in essere. Sarà curata l’attività di comunicazione del comune verso la cittadinanza utilizzando a tal fine il sito istituzionale .

Le nuove competenze si aggiungono a quelle svolte dallo stesso Ministero, attraverso la Direzione Centrale per i Servizi Demografici, in materia di anagrafe della popolazione residente e anagrafe degli italiani residenti all'estero.

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

Gli obiettivi della missione rientrano nell’attività di funzionamento generale dell’Ente, essi presentano un elevato grado di eterogeneità e si tratta prevalentemente di attività di staff a supporto di altri servizi. A livello strategico, la maggior parte delle azioni da realizzare derivano dall’applicazione delle innovazioni di tipo legislativo che si susseguono a livello nazionale.

DESCRIZIONE MISSIONE

Nella missione rientrano:

- l’amministrazione e il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in un’ottica di *governance* e partenariato per la comunicazione istituzionale;
- l’amministrazione, il funzionamento e il supporto agli organi esecutivi e legislativi;
- l’amministrazione e il funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività degli affari e i servizi finanziari e fiscali;
- lo sviluppo e la gestione delle politiche per il personale.

PROGRAMMI DELLA MISSIONE:

01.01 – Organi Istituzionali

01.02 – Segreteria Generale

01.03 – Gestione Economica, Finanziaria, Programmazione e provveditorato

01.04 – Gestione delle Entrate Tributarie e Servizi Fiscali

01.05 – Gestione Beni Demaniali e Patrimoniali

01.06 – Ufficio Tecnico

01.07 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e Stato Civile

01.08 – Statistica e Sistemi Informativi

01.09 – Assistenza tecnico-amministrativa agli Enti Locali

01.10 – Risorse Umane

01.11 – Altri servizi generali

OBIETTIVI:

- Favorire il sistema di pagamenti elettronici realizzato per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione (PagoPA) e la fruizione dei servizi in modalità digitale (sportello on line del cittadino);
- Adesione all'agenda digitale 2026 prevista nell'ambito del PNRR per iniziare il cammino verso la transizione digitale.
- Censimento della popolazione 2022
- Proseguimento attività contrasto evasione fiscale

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
-----------------	-----------	---

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 4, si evidenziano i seguenti elementi:

Garantire nel triennio i servizi ad oggi attivati quali:

- la refezione scolastica e le attività integrative

OBIETTIVI:

- Progetti di sostenibilità ambientale: Spreco alimentare, plastic free, buone pratiche per il risparmio energetico.
- Contenimento delle tariffe dei servizi a domanda individuale con diversificazioni sulla base delle fasce Isee al fine di garantire una sempre maggior equità

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
-----------------	-----------	--

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

La presenza del campo sportivo polivalente, in gestione alla locale Associazione Volontari Feglinese, potrà essere utile strumento per alimentare le politiche giovanili mirate alla pratica delle discipline sportive e per il tempo libero.

OBIETTIVI:

- Sostegno, mediante patrocinio ed eventuale contributo agli eventi di carattere ludico creativo promossi dalle società sportive del territorio.
- Manutenzione ordinaria e straordinaria del centro sportivo polivalente

MISSIONE	07	Turismo
-----------------	-----------	----------------

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo”.

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
-----------------	-----------	---

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

OBIETTIVI:

- Elaborazione nuovo PUC comunale.

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
-----------------	-----------	---

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

Si conferma la volontà di mantenere a livelli elevati la cura e la manutenzione del territorio utilizzando a tal fine risorse umane interne all’ente, ed affidando altri servizi, quali la manutenzione del verde, a operatori economici esterni, incentivazione della riduzione di produzione rifiuti.

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	--

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

OBIETTIVI:

- Proseguimento riqualificazione di tutta l'illuminazione pubblica con corpi illuminanti a basso consumo energetico, a fronte di un miglioramento del servizio, sostituzione dei punti luce presenti sul territorio con luci a LED - gestione del servizio tramite la Società Engie S.p.A.

MISSIONE	11	Soccorso civile
-----------------	-----------	------------------------

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

E' attiva una convenzione con la locale Associazione AIB in materia di protezione civile.

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
-----------------	-----------	--

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati può avere solamente natura straordinaria e sono demandate all'Ambito Territoriale sociale di cui fa parte il Comune di Finale Ligure (capofila), il Comune di Orco Feglino, Rialto, Calice Ligure, Noli e Vezzi Portio.

Settore socio assistenziale e scolastico:

Sono a carico del comune eventuali oneri per integrazione rette di soggetti anziani non autosufficienti ricoverati in struttura, di minori affidati all'Ente, assistenza ai disabili, ecc.

Per i servizi scolastici (refezione scolastica) sono previste agevolazioni per il secondo figlio iscritto.

Sono previsti servizi per soggetti diversamente abili.

Sono previsti contributi per l'acquisto dei libri di testo (con finanziamento regionale)

Gestione dei servizi connessi alle funzioni necroscopiche e cimiteriali.

MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività
-----------------	-----------	---

La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività”.

Non sono previsti programmi in questa missione.

MISSIONE	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale
-----------------	-----------	--

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti
-----------------	-----------	-------------------------------

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato”.

Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente i seguenti Fondi che sono:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità
- Fondo accantonamenti indennità di fine mandato
- Fondo per ripiano perdite Società partecipate
- Fondo per i rischi di contenzioso
- Fondo per gli arretrati contrattuali

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti.

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese titolo I/II/III di bilancio).

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 che ad oggi è al massimo cioè 100%.

MISSIONE	50	Debito pubblico
-----------------	-----------	------------------------

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

MISSIONE	99	Servizi per conto terzi
-----------------	-----------	--------------------------------

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

Spesa corrente per missione					
Missione		Programmazione 2025		Programmazione 2026-2027	
N°	Descrizione	Prev. 2025	Peso %	Prev. 2026	Prev. 2027
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.322.900,42	16,86	3.235.836,00	3.840.834,00
2	Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	558.100,00	2,83	552.100,00	542.100,00
4	Istruzione e diritto allo studio	480.343,05	2,44	443.145,07	442.939,01
5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	187.674,11	0,95	182.107,26	147.589,86
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	4.195.832,15	21,29	1.241.066,58	304.398,98
7	Turismo	289.800,00	1,47	306.307,00	224.800,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	24.264,73	0,12	24.094,27	23.918,45
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.823.482,78	9,25	1.810.423,10	1.740.361,50
10	Trasporti e diritto alla mobilità	2.725.236,35	13,82	1.897.607,17	1.566.962,94
11	Soccorso civile	2.902.258,72	14,72	47.200,00	22.017,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	330.100,00	1,67	299.450,00	255.450,00
13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	31.000,00	0,16	37.000,00	25.000,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	117.258,72	0,59	127.258,72	127.258,72
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00

19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	410.948,46	2,08	411.248,35	411.349,35
50	Debito pubblico	75.252,94	0,38	44.392,66	45.565,37
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	2.238.100,00	11,35	2.238.100,00	2.238.100,00
Totale		19.712.552,43	100%	12.897.336,18	11.958.645,18

7. Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate

Nel presente paragrafo sono esaminate le risultanze dei bilanci dell'esercizio 2021 degli enti strumentali, delle società a partecipazione diretta ai quali l'Ente ha affidato la gestione di alcuni servizi pubblici. Si presenta un prospetto che evidenzia la quota di partecipazione sia in percentuale che in valore, il tipo di controllo, la chiusura degli ultimi tre esercizi. I dati e le informazioni contenute nel presente paragrafo sono tratti dall'analisi dei risultati degli organismi partecipati redatti nell'ambito del sistema dei controlli interni del Comune.

Nella seconda tabella viene riportato l'elenco di tutti gli organismi e società a partecipazione diretta dal Comune di Bardonecchia.

Denominaz. Sociale	Capitale sociale	%	Valore partecip.	Tipo controllo	Utile 2021	Utile 2022	Utile 2023
ACSEL SPA	120.000,00	4,58	5.501,00	Analogo	439.557,00	519.896,00	488.331,00
C.F.A.V.S.	1.580.337,00	14,4	227.568,53	Analogo	-90.170,00	1.079,00	2.452,000
SMAT SPA	345533762,00	0.00006	207,32	Analogo	34.195.314,00	41.584.175,00	41.451.216,00

DENOMINAZIONE	SEDE	CAPITALE SOCIALE FONDO DI DOTAZIONE	QUOTA PARTECIPAZ.	NUMERO QUOTE AZIONI	ANNO	PATRIMONIO NETTO CONSUNTIVO (con utile)	VALORE PATRIMONIALE
	P.IVA/COD.FISCALE						
ACEA PINEROLESE INDUSTRIALE S.P.A.	Via Vigone, 42 10064 PINEROLO (TO) C.F.-P.I. 05059960012	33.915.699,00	0,000497%	4	2023	65.373.249,00	324,82
ACSEL S.P.A.	Via delle Chiuse, 21 10057 S.Ambrogio (TO) C.F.-P.I. 08876820013	120.000,00	4,58%	-	2023	9.884.613,00	452.715,28
C.A.D.O.S. Consorzio Ambiente Dora Sangone	C.so Francia, 98 10098 RIVOLI (TO) P.I. 05616350012 C.F. 86000970011	50.694,00	2,069%	-	2023	1.875.963,00	38.813,67
CON.I.S.A. CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO ASSISTENZIALE VALLE SUSA	P.za S.Francesco, 4 10059 susa (TO) P.I 07262140010 C.F. 96020760011	250.000,00	3,50%	-	2023	2.178.555,89	76.249,46
CONSORZIO FORESTALE A.V.S. Azienda Speciale Consortile art. 114 tuel	Via Pellousiere, 6 10056 OULX (TO) P.I. 03070280015 C.F. 86501390016	1.580.337,00	14,400%	-	2023	1.560.050,00	224.647,200

TURISMO TORINO E PROVINCIA	Via Maria Vittoria, 19 10123 TORINO	835.000,00	4,49%	75	2023	1.403.911,00	63.035,60
	C.F.-P.I. 07401840017						
SOCIETA' METROPOLITANA ACQUE TORINO S.P.A.	C.so XI Febbraio, 14 10152 TORINO	345.533.762,00	0,00006%	3	2023	761.136.953,00	456,68
	C.F.-P.I. 07937540016						

8. Altri eventuali strumenti di programmazione

Programma triennale acquisti e servizi

Il nuovo Codice dei Contratti pubblici approvato con D. Lgs. n. 36/2023 introduce l'obbligo della programmazione triennale, anziché biennale, degli acquisti di beni e servizi, in particolare l'art. 37, comma 3, del D. Lgs. n. 6/2023 delinea il contenuto del programma triennale di forniture e servizi che vede l'inserimento degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000 euro.

Nel rispetto del principio della coerenza, postulato generale del bilancio n. 10, allegato n. 1 del D. Lgs. n. 118/2011, per il quale gli strumenti di programmazione pluriennale e annuale devono essere conseguenti alla pianificazione dell'ente e, in sede di gestione, le decisioni e gli atti non devono essere né in contrasto con gli indirizzi e gli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione pluriennale e annuale e né pregiudicare gli equilibri finanziari ed economici, il programma degli acquisti di beni e servizi è un atto programmatico e come tale va inserito nel Documento Unico di Programmazione.

Si provvederà all'inserimento del programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025/2027 nell'aggiornamento del DUP nella fase di approvazione del Bilancio 2025/2027.

Nella tabella sottostante si riporta l'elenco degli acquisti di beni e servizi previsti nel programma 2025/2027 che interesseranno l'esercizio 2025 e 2026

Descrizione dell'acquisto	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					
	Primo anno - 2025	Secondo anno - 2026	Terzo anno - 2027	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)
						Importo
<i>testo</i>	<i>Valore</i>	<i>Valore</i>	<i>Valore</i>	<i>Valore</i>	<i>Valore</i>	<i>Valore</i>
Fornitura energia elettrica 2026		€ 400.000,00			€ 400.000,00	
Fornitura energia elettrica 2027			€ 400.000,00		€ 400.000,00	
Fornitura e posa allestimenti floreali e bagnamenti		€ 86.000,00	€ 86.000,00	€ 86.000,00	€ 258.000,00	
Servizio sgombero neve stagioni 26/27- 27/28-28/29		€ 200.000,00	€ 450.000,00	700.000,00 €	€ 1.350.000,00	
Servizio di pulizia immobili comunali 26-27	€ 50.000,00	€ 100.000,00			€ 150.000,00	
Servizio manutenzione verde pubblico		€ 65.000,00	€ 65.000,00		€ 130.000,00	
Servizio di manutenzione e gestione degli impianti pubblici d'innervamento programmato nelle aree di Melezet – Les Arnauds e Colomion per le stagioni 2026/27-2027/28-2028/29		€ 436.240,00	€ 1.148.000,00	€ 1.859.760,00	€ 3.444.000,00	
	€ 50.000,00	€ 1.287.240,00	€ 2.149.000,00	€ 2.645.760,00	€ 6.132.000,00	€ -

Piano triennale delle opere pubbliche

Ai sensi della vigente normativa disciplinante la programmazione dei lavori pubblici, la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali; i lavori da realizzare nel primo anno del triennio, inoltre, sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici ed il loro finanziamento.

In relazione alle disponibilità finanziarie previste nei documenti di programmazione economica, è stato costruito il "Quadro delle risorse disponibili", nel quale sono indicati, secondo le diverse provenienze, le somme 76/80 complessivamente destinate all'attuazione del programma. In tale sede, è necessario dare evidenza delle fonti di finanziamento destinate alla realizzazione dei lavori previsti per il triennio 2024/2026 di importo pari o superiore ad euro 150.00,00.

Si provvederà all'inserimento del programma triennale delle opere pubbliche 2025/2027 ed elenco annuale dei lavori 2025 nell'aggiornamento del DUP nella fase di approvazione del Bilancio 2025/2027.

Nella tabella sottostante si riporta l'elenco degli interventi previsti nel programma 2025/2027:

	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO			
DESCRIZIONE INTERVENTO	2025	2026	2027	Importo complessivo opera
Manutenzione straordinaria strade comunali - 2025	€ 300.000,00			€ 300.000,00
Manutenzione straordinaria strade comunali - 2026		€ 300.000,00		€ 300.000,00
Manutenzione straordinaria strade comunali - 2027			€ 300.000,00	€ 300.000,00
Evento alluvionale 13.08.2023 sul T. Frejus - Ripristino delle condizioni di sicurezza del ponte di via Stazione - cod. TO_A18_1038_23_048	€ 480.000,00			€ 480.000,00
Evento alluvionale 13.08.2023 sul T. Frejus - Realizzazione nuova briglia selettiva sul Torrente Frejus a monte di quella esistente zona apice di conoide - cod. TO_A18_1038_23_040	€ 700.000,00			€ 700.000,00
Evento alluvionale 13.08.2023 sul T. Frejus - Ricostruzione briglia esistente T. Frejus tratto tra zona Camini e confluenza rio Gautier cod. TO_A18_1038_23_047	€ 350.000,00			€ 350.000,00
Evento alluvionale 13.08.2023 sul T. Frejus - Rifacimento scogliere in dx orografica del Torrente Frejus tra le briglie in apice conoide e il ponte Madonna delle Grazie cod. TO_A18_1038_23_037	€ 350.000,00			€ 350.000,00

Evento alluvionale 13.08.2023 sul T. Frejus - Monitoraggio dei fenomeni di colata detritica ai fini della gestione di allerta lungo il Torrente Frejus e suoi affluenti. cod. TO_A18_1038_23_031	€ 250.000,00			€ 250.000,00
Evento alluvionale 13.08.2023 sul T. Frejus - Ricostruzione ponte Bailey zona confluenza T. Frejus/T. Gautier cod. TO_A18_1038_23_050	€ 400.000,00			€ 400.000,00
Accordo per la Coesione Governo - Regione Piemonte - Delibera Cipess 27/2024 Responsabili di Attuazione e Responsabili dei Controlli (FSC 21-27 assegnazione ordinaria) - DD 308/A2104B/2024 DEL 07/10/2024 - INTERVENTO ID. FSCRI_RI_193 - Universiadi 2025	€2.500.000,00	€ 73.600,00		€2.788.600,00
FSC 21-27 . DGR 1-6477/2023 - PIANO INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DELLE STRATEGIE TERRITORIALI D'AREA OMOGENEA – SCHEDA 3 - LOTTO 3 Riqualficazione urbana passeggiata Donatori di sangue - via Papa Giovanni XXIII	€ 180.000,00			€ 180.000,00
FSC 21-27 . DGR 1-6477/2023 - PIANO INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DELLE STRATEGIE TERRITORIALI D'AREA OMOGENEA – SCHEDA 3 - LOTTO 4 - Riqualficazione urbana sottopasso ferroviario via Medail		€ 300.000,00		€ 300.000,00
FSC 21-27 . DGR 1-6477/2023 - PIANO INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DELLE STRATEGIE TERRITORIALI D'AREA OMOGENEA – SCHEDA 2 - LOTTO2 - Efficientamento impianti di Illum. Pubbl. fraz. Melezet, borg. Les Arnauds e fraz. Rochemolles	€ 250.000,00			€ 250.000,00
PSP 2023-2027 Piemonte - CSR 23-27 PIEMONTE, INTERVENTO SRD07 AZIONE 4 - INTERVENTI DI INFRASTRUTTURAZIONE TURISTICA DEL PERCORSO DENOMINATO “PASSEGGIATA DEL CANALE” – COD. R.P.E. TOS743	€ 250.000,00			€ 250.000,00

Programma del fabbisogno del personale

La programmazione dei fabbisogni di personale si articola su base triennale ed è soggetta ad aggiornamento annuale. Essa costituisce un processo dinamico e suscettibile di adattamento continuo agli obiettivi dell'Ente, alle condizioni organizzative ed ai contingenti vincoli finanziari.

In prospettiva la programmazione del personale confluirà e si articolerà nel nuovo documento generale di programmazione, previsto dall'art. 6 del DL 80/2021, ovvero il Piano integrato di attività e organizzazione.

L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito con modificazioni in legge 6 agosto 2021 n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa, in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale, quale misura di semplificazione, snellimento e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle Pubbliche Amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Il PIAO prevede un'apposita sezione dedicata alle strategie di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, finalizzate allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali, all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale. Compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, il PIAO indica gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito.

La programmazione del personale, in buona sostanza, non potrà più costituire oggetto di scelte autonome, scollegate dagli obiettivi e dagli standard di qualità dell'azione amministrativa, ma dovrà essere coerente con la programmazione generale dell'Ente.

L'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019, come convertito nella L. n.58/2019, prevede che "A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento ...";

Dato atto che ai sensi della novella legislativa i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'Organo di revisione;

Vista la sentenza n. 7/2022 emanata dalla Corte dei Conti sezioni riunite in sede giurisdizionale, ai cui contenuti si fa esplicito rimando, con la quale l'Organo di controllo, tra l'altro, chiarisce che il "parere", la "relazione", la "certificazione" e l'"asseverazione" non sono strumenti tra loro "interscambiabili in quanto a ciascun "canovaccio" corrisponde una differente "sostanza" delle verifiche da effettuare e dei correlati parametri di riferimento e che nel caso di specie, l'atto di asseverazione è funzionale a creare affidamento circa la capacità di "equilibrio sostanziale" dell'Ente, in previsione dell'innesto, sul bilancio, dell'ulteriore spesa di personale a tempo indeterminato;

In questa sede, pertanto, gli stanziamenti pluriennali del bilancio di previsione per spese di personale sono stati contenuti entro i limiti del valore soglia della fascia demografica di appartenenza, ai sensi dell'art. 33, co. 2 del d.l. 30 aprile 2019, n. 34, convertito dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, nonché è stato rispettato il vincolo di spesa per il personale dettato dall'art. 1, cc. 557 della legge n. 296/2006, come sarà illustrato dettagliatamente in sede di approvazione del PIAO 2025/2027.

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 30/04/2024 questo ente ha approvato il rendiconto della gestione 2023.

Dal calcolo effettuato dal Servizio Personale del Comune di Bardonecchia, risulta che la media degli accertamenti delle entrate correnti anni 2021-2022-2023, al netto del FCDE anno 2024 ammonta ad euro 9.650.348,45;

Per questo comune, il rapporto calcolato, dopo l'approvazione dei documenti contabili relativi al rendiconto 2023, è il seguente:

Spese di personale 2022	€ 1.793.179,96	
		= 18,58%
Media entrate netto FCDE	€ 9.650.348,45	

Constatato che il Comune, a seguito delle verifiche effettuate in ordine ai presupposti di legge di cui all'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019, nonché al DM 17 marzo 2020, a seguito dell'approvazione del rendiconto di gestione 2023, ha registrato il suddetto pari al 18,58%, si colloca pertanto al di sotto del valore soglia di cui alla tabella 1 del DM 17 marzo 2020 e pertanto è considerato un Comune virtuoso;

Con verbale n. 7 del 15 aprile 2024 è stata asseverata la sostenibilità finanziaria delle assunzioni programmate con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 58 in data 15.04.2024 ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026" sulla base degli stanziamenti del bilancio 2024-2026;

Con verbale n. 13 del 31.05.2024, il revisore del conto, ha asseverato la sostenibilità finanziaria del costo per le assunzioni programmate nell'anno 2024.

In sede di approvazione del PIAO 2025-27 in sede di verifica dei presupposti alle assunzioni previste dal DM 17 marzo 2020 a valere sul bilancio approvando, nel rispetto dell'art. 33 del d.l.34/2019 e del dm attuativo 17 marzo 2020, nel rispetto pluriennale dell'equilibrio del bilancio, il revisore del conto procederà al rilascio di apposita asseverazione relativa al sostanziale equilibrio di bilancio nonché alla sostenibilità finanziaria delle

assunzioni consentite al Comune di Bardonecchia per il triennio di riferimento.

L'ente può procedere ad assunzioni nel rispetto del tetto dello spazio finanziario previsto ai sensi del DM 17 marzo 2020 di € 2.663.496,17.

A seguito dell'approvazione della legge di bilancio 2025, qualora fosse confermata la norma di ripristino del cosiddetto "turn over" per gli enti locali con più di venti dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per l'anno 2025 si procederà ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in misura superiore a un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 75 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente, fatte salve le assunzioni già programmate, disposte, avviate e asseverate con il precedente PIAO 2024-2026 ma non ancora concluse.

Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali

Si provvederà all'inserimento del Piano delle alienazioni immobiliari 2025/2027 nella nota di aggiornamento del DUPS nella fase di approvazione del Bilancio 2025/2027 e verrà approvato dal Consiglio Comunale, con apposita deliberazione.

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio, l'Ente nel periodo di bilancio 2024/2026 ha predisposto secondo la vigente normativa il Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni Immobiliari. Di seguito la tabella riassuntiva degli immobili da alienare il cui valore è già stato quantificato:

Descrizione immobile	Valore stimato				
	Primo anno - 2025	Secondo anno - 2026	Terzo anno - 2027	Annualità successive	Totale
<i>testo</i>	<i>Valore</i>	<i>Valore</i>	<i>Valore</i>		<i>Valore</i>
Terreno edificabile Sez. Bardonecchia Fg 12 mapp. 1488 (terreno via Micca - loc bacinetto)	€ 220.000,00				€ 220.000,00
Fabbricato Sez. Millaures Fg 13 mapp. 836 - "CRAL Gleise"	€ 80.000,00				€ 80.000,00
Terreni dati in concessione per edilizia convenzionata	€ 20.000,00				€ 20.000,00
	€ 320.000,00	€ -	€ -	€ -	€ 320.000,00

9 – Altri eventuali strumenti di programmazione

Il Piano degli incarichi.

La legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008) come modificata tra gli altri dal D.L. 25 giugno 2008, n. 112 (Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria) convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, per esigenze di contenimento della spesa pubblica e di razionalizzazione nel ricorso agli incarichi esterni di collaborazione e delle relative modalità di affidamento:

- all'articolo 3, comma 55, dispone che "Gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- all'articolo 3, comma 56, ha demandato alla regolamentazione dell'ente l'individuazione di limiti, criteri e modalità per l'affidamento di incarichi a soggetti estranei e ha così rinviato al bilancio di previsione dell'ente la fissazione del limite di spesa per l'affidamento degli incarichi in argomento, lasciando al regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi l'individuazione dei criteri e delle modalità per l'affidamento degli incarichi.

La disciplina dell'affidamento degli incarichi di collaborazione da parte degli enti locali contenuta nel decreto legge n. 112/2008 (conv. in legge n. 133/2008) ha rafforzato il ruolo della programmazione consiliare, estendendo l'ambito del programma a tutte le tipologie di incarichi e non più solamente agli incarichi di studio, ricerca e consulenza.

In particolare:

- il programma per l'affidamento degli incarichi deve dare prioritariamente conto degli obiettivi e delle finalità che si intendono raggiungere mediante il ricorso a collaborazioni esterne e della loro stretta coerenza e pertinenza con i programmi e progetti del Documento Unico di programmazione (D.U.P.) ovvero con altri atti di programmazione generale dell'ente;
- la previsione dell'affidamento degli incarichi di collaborazione nell'ambito dello specifico programma, costituisce un ulteriore requisito di legittimità dello stesso, oltre a quelli già previsti dalla disciplina generale contenuta nell'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- possono essere comunque affidati, anche se non previsti nel programma consiliare, gli incarichi previsti per attività istituzionali stabilite dalla legge, intendendosi per tali quelli connessi a prestazioni professionali per la resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge ovvero per il patrocinio o la rappresentanza in giudizio dell'ente, qualora non vi siano strutture od uffici a ciò deputati.

L'art. 7, c. 6, D.Lgs. n. 165/2001 prevede che: "Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'Amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione.

Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.

Considerato quanto sopra e dall'analisi degli incarichi esterni non risultano fattispecie che debbano essere inserite nel programma per l'affidamento degli incarichi di collaborazione e la spesa risulta essere pari ad euro 0,00.

10 – CONSIDERAZIONI FINALI

Il presente documento è redatto conformemente al D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 e s.m.i. e al Decreto interministeriale del 18 maggio 2018 emanato in attuazione all'art.1 comma 887 della Legge 27.12.2017, n. 205 che prevede la redazione di un D.U.P. Semplificato per i comuni di popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, ulteriormente semplificato per il comuni di popolazione inferiore ai 2.000 abitanti, i quali possono utilizzare, pur parzialmente, la struttura di documento unico di programmazione semplificato di cui all'appendice tecnica n.1 del citato decreto.

Il presente D.U.P. semplificato ha un periodo di valenza di tre anni decorrenti dal 1° gennaio 2025 e fino al 31 dicembre 2027.