



# COMUNE DI BARDONECCHIA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 10

### OGGETTO:

**DIRITTI DI SEGRETERIA EX LEGGE. N. 68 DEL 19.02.1993 E DIRITTI DI SEGRETERIA  
SPORTELLO UNICO EDILIZIA – MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ALLA D.G.C. N. 03  
DEL 12.01.2017**

L'anno DUEMILAVENTICINQUE, addì TRENTUNO del mese di GENNAIO nella sala delle adunanze, regolarmente convocata, alle ore 14:00, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti:

1	ROSSETTI/Chiara	Sindaco	Presente
2	MONTABONE/Vittorio	Vice Sindaco	Presente in videoconferenza
3	AVATO/Francesco	Assessore	Presente in videoconferenza
4	BESSONE/Clara	Assessore	Presente in videoconferenza
5	VIVINO/Maria Teresa	Assessore	Presente in videoconferenza
			Totale Presenti: 5
			Totale Assenti: 0

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott.ssa Serena MATARAZZO.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con Deliberazione di G.C. n. 2683 del 06.04.1993, esecutiva ai sensi di legge, vennero istituiti e normati i diritti di segreteria, relativi alla norma urbanistica - edilizia, ai sensi dell'art. 10 comma 10 del D.L. 18.01.1993 n. 8, convertito con modifiche nella Legge 19.03.1993 n. 68;
- con deliberazione di G.C. n. 86 del 25.05.2005, esecutiva ai sensi di Legge, vennero adeguati i diritti di segreteria in materia edilizio- urbanistica, in particolare con riferimento alle disposizioni di cui alla Legge 311 del 30.12.2004 (art. 1 comma 50);
- con deliberazione di G.C. n. 141 del 12.11.2008, esecutiva ai sensi di Legge, vennero aggiornati ed integrati i diritti di segreteria in materia edilizio - urbanistica;
- con deliberazione di G.C. n. 89 del 3.09.2014, esecutiva ai sensi di Legge, vennero aggiornati ed integrati i diritti di segreteria in materia edilizio - urbanistica;
- con deliberazione di G.C. n. 03 del 12.01.2017, esecutiva ai sensi di Legge, vennero aggiornati ed integrati i diritti di segreteria in materia edilizio – urbanistica;

rilevato che risulterebbe opportuno procedere con un aggiornamento dei diritti di segreteria degli accessi agli atti e ricerche d'archivio, motivata dalla crescente richiesta dovuta dalle modifiche apportate al D.P.R. 380/01 per l'attestazione dello stato legittimo (art. 9bis) sia per la redazione del Relazione di Regolare Esecuzione dovuta ai fini della stipula di atti di compravendita, oltre che alla redazione di nuove pratiche edilizie;

dato atto che è stato noleggiato uno scanner per grandi formati per migliorare il servizio di rilascio copie e perseguire l'obiettivo della digitalizzazione dell'archivio, ad oggi ancora in gran parte cartaceo;

acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267/2000 del responsabile del servizio interessato, in merito alla regolarità tecnica, e del responsabile di ragioneria, in merito alla regolarità contabile;

ad unanimità di voti favorevoli, espressi nei modi e termini di legge

### DELIBERA

per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. Di adottare l'elenco dei diritti di segreteria in materia edilizio - urbanistica, integrando ed aggiornando le voci di cui alla delibera 03 del 12.01.2017, previsti ai sensi dell'art. 10 comma 10 D.L. 18.01.1993 n. 8, convertito con modificazioni nella Legge 19.03.1993 n. 68, nonché degli altri diritti per procedimenti e pratiche avviati c/o lo Sportello Unico Edilizia, come riportato nella tabella allegata alla presente sotto la lettera A.
2. Di applicare le nuove voci e importi tariffari a partire dalla data di eseguibilità della presente, con riferimento alla data di protocollo delle relative istanze.
3. Di attestare che la presente deliberazione, nell'ambito della proposta deliberativa, ha ottenuto come prescritto dall'art. 49, 1° comma, del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000 il parere favorevole di regolarità tecnica e di regolarità contabile da parte dei servizi interessati.
4. Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione sulla base di una seconda unanime e favorevole votazione resa in base all'art.134, 4 comma, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 nr.267.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
Chiara ROSSETTI  
(Documento firmato digitalmente)

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Serena MATARAZZO  
(Documento firmato digitalmente)

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

X dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4. del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Serena MATARAZZO  
(Documento firmato digitalmente)