



**COMUNE DI BARDONECCHIA**  
**Provincia di Torino CAP. 10052**

**AREA TECNICA**

Spett.le DITTA

**Oggetto: CUP C37H23002020004 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI ANNO 2024 – LOTTO 2 - RICHIESTA DI OFFERTA.**

Con la presente si invita codesta impresa a presentare offerta per l'affidamento dei lavori in oggetto, con le modalità di seguito indicate.

**1 AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Denominazione:

Comune di Bardonecchia, P.za de Gasperi 1 – 10052 Bardonecchia (TO), Telefono: 0122 909931, PEC: [comune.bardonecchia@pec.it](mailto:comune.bardonecchia@pec.it).

Servizio competente:

Area Tecnica – Servizio Lavori Pubblici

Responsabile del Procedimento

il RUP di fase per la presente procedura è l'ing. Francesco Cecchini dell'Area Tecnica del Comune di Bardonecchia.

**2 LUOGO DI ESECUZIONE DELL’AFFIDAMENTO**

Comune di Bardonecchia (TO) -(cod. NUTS ITC11) – Reg. Molino (Campo Smith) e via Modane

**3 OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO ED APPROVAZIONE PROGETTO**

Le aree di circolazione comunali oggetto degli interventi di manutenzione straordinaria sono da individuarsi in:

Via Medail interna (zona ex cimitero, ed area di incrocio con la via Medail);

Parcheggio lato strada Via Montello, dopo incrocio con via Medail;

Via Piè de Condemine dal ponte Tre Croci fino all'accesso "passeggiata del canale";

Via Pineta fino al parcheggio prossimo al "ponticello fontana Giolitti";

Via Battisti;

Il progetto dovrà prefiggersi i seguenti obiettivi:

-Messa in sicurezza della viabilità attraverso il ripristino del manto stradale anche con opere di risanamento e realizzazione di nuovi cassonetti di fondazione;

-Rifacimento ed implementazione sistemi di scolo acque superficiali

Progetto esecutivo validato dal RUP (fase progetto) in data 21.11.2024 (prot. 20825)

Progetto esecutivo approvato con D.G.C. n. 158 del 26.11.2024

**4 IMPORTO COMPLESSIVO DELL’AFFIDAMENTO**

Importo stimato complessivo dei lavori:

I lavori ammontano a € 110.579,04, oltre € 1.116,60 di oneri per la sicurezza, compresi € 17.969,09 quale costo stimato della manodopera, per complessivi € 111.695,64 oltre IVA 22%, pari a € 136.268,68 IVA 22% compresa.

Importo dei lavori (soggetto a ribasso) al netto degli oneri di sicurezza:

**€ 110.579,04**

**NB Secondo quanto indicato nel parere del MIT del 17.04.2024 nell'offerta del concorrente dovrà essere indicato i ribasso riferito all'importo dei lavori soggetto a ribasso (comprendente i costi della**

10052 –Bardonecchia - Piazza De Gasperi n. 1

Edilizia – Urbanistica : ☎ 0122 909931 – Fax 0122 909939 ✉ Email: [tecnico.ep@bardonecchia.it](mailto:tecnico.ep@bardonecchia.it)

Lavori pubblici – Patrimonio – Protezione civile – Ambiente: ☎ 0122 909941 – Fax 0122 909949 ✉ Email: [tecnico.lpp@bardonecchia.it](mailto:tecnico.lpp@bardonecchia.it)

☞ web page: [www.comune.bardonecchia.to.it](http://www.comune.bardonecchia.to.it) PEC: [comune.bardonecchia@pec.it](mailto:comune.bardonecchia@pec.it)

manodopera) riportando tuttavia anche questi ultimi (come da Modello 1: domanda di partecipazione/offerta): qualora i costi della manodopera riportati nel modello di offerta risultino inferiori ai costi dianzi riportati di € 17.969,09, la Stazione appaltante sarà tenuta a richiedere giustificazione degli stessi prima di procedere all'eventuale aggiudicazione.

Quanto riportato al punto presente è da considerarsi sostitutivo e prevalente rispetto quanto riportato nel CSA.

Suddivisione in lotti: No

## **5 CATEGORIA PREVALENTE INDICATIVA**

Categoria **OG3** "Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari, e piste aeroportuali, e relative opere complementari"

L'appalto rientra nella categoria: "Lavori di manutenzione stradale" Codice CPV: 45233141-9, di cui al Regolamento (CE) n° 213/2008

## **6 TIPO DI APPALTO**

A corpo

## **7 TERMINE PER L'ESECUZIONE DELL'AFFIDAMENTO**

**30 giorni** naturali e consecutivi dalla consegna lavori.

## **8 FINANZIAMENTO E PAGAMENTI**

L'opera è finanziata con fondi propri dell'ente.

Per le modalità di pagamento vedasi CSA.

## **9 TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

Le offerte dovranno pervenire nei termini secondo le modalità previste nella procedura in oggetto sulla piattaforma **Traspare (Bardonecchia)** <https://bardonecchia.traspare.com/>.

Si precisa che saranno escluse le offerte irregolari ai sensi del comma 4 dell'art. 70 del Codice, fatto salvo quanto previsto dall'art. 101, del Codice.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese dovrà altresì essere indicato il nominativo dell'impresa individuata quale capogruppo

Data di apertura delle offerte: la data di apertura offerte sarà comunicata dopo la scadenza di presentazione delle offerte, almeno 2 giorni feriali antecedenti la data stessa.

Le imprese dovranno accedere al Portale (area riservata Fornitori) mediante l'inserimento delle proprie credenziali (e-mail e password) associate all'impresa abilitata.

I concorrenti dovranno firmare digitalmente tutta la documentazione richiesta, inserirla in un archivio informatico firmato digitalmente e procedere all'upload dello stesso sul sistema entro il termine previsto dalle indicazioni trasmesse dalla stazione appaltante.

### **INVIO TELEMATICO DEL PREVENTIVO:**

**FASE 1 – Creazione archivio informatico e firma digitale** La documentazione indicata nella richiesta di preventivo dovrà essere firmata digitalmente ed inserita in apposito archivio informatico (formato file .zip/.rar). Su tale archivio informatico i concorrenti dovranno apporre, altresì, la firma digitale entro il termine di ricezione dell'offerta indicata dalla stazione appaltante.

**FASE 2 - Caricamento ed Invio Telematico della propria offerta.** Entro il termine previsto dalla Stazione Appaltante le imprese partecipanti dovranno accedere alla Piattaforma mediante le proprie credenziali e partecipare alla procedura di gara dal modulo GARE – RICHIESTE DI PREVENTIVO.

Selezionata la richiesta di preventivo di interesse, l'impresa tramite la funzione INVIA PREVENTIVO, potrà completare il procedimento di partecipazione inserendo l'archivio informatico firmato digitalmente contenente la documentazione richiesta firmata digitalmente.

L'impresa dovrà inserire direttamente a sistema anche l'importo del proprio preventivo e in seguito cliccare sul pulsante Invia Offerta. In ogni caso, ai fini del termine previsto per l'invio del preventivo, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere all'upload della documentazione richiesta con congruo anticipo rispetto al termine di scadenza previsto dalla stazione appaltante.

## Avvertenze

La presentazione del preventivo è compiuta quando l'Operatore Economico visualizza un messaggio del Sistema che indica la conferma della corretta ricezione del preventivo e l'orario di registrazione.

L'“ARCHIVIO INFORMATICO CONTENENTE IL PREVENTIVO” contiene, per ogni archivio caricato dal fornitore, l'hash MD5 calcolato sul file salvato dalla piattaforma telematica a seguito del trasferimento (upload). Pertanto il fornitore, per verificare il corretto inoltro della “BUSTA DI GARA TELEMATICA”, è tenuto a verificare la corrispondenza tra gli hash md5 indicati nella “BUSTA DI GARA TELEMATICA” e le dimensioni del file stesso con quelli calcolati sugli archivi informatici caricati a sistema.

N.B. Qualora il fornitore riscontri una mancata corrispondenza tra i predetti hash md5 e dimensioni, entro i termini di scadenza indicati dalla Stazione Appaltante, potrà ritirare l'offerta presentata e ripetere l'operazione “INVIA PREVENTIVO”.

## **10 DOCUMENTAZIONE TECNICA E PRESA VISIONE DEI LUOGHI**

La documentazione tecnica di progetto è allegata alla presente. La presa visione dei luoghi non è obbligatoria. Nel caso codesta ditta volesse visionare i luoghi interessati dai lavori, il sopralluogo potrà essere effettuato nei seguenti giorni:

**martedì e giovedì feriali** con ritrovo c/o gli uffici comunali temporaneamente trasferiti c/o il Palazzo delle Feste di Piazza Valle Stretta 1– Area Tecnica Lavori Pubblici, **previa prenotazione telefonica** da effettuarsi al numero **0122-909931 alle ore 10.00**, specificando il nominativo del concorrente, il recapito telefonico, il recapito pec, il nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo e la data prevista per il sopralluogo fra quelle dianzi riportate. La richiesta deve essere effettuata almeno 2 giorni lavorativi antecedenti la data del sopralluogo prevista.

## **11 COMUNICAZIONI**

Ai sensi dell'art. 90 e 91 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante la piattaforma Traspare (Bardonecchia) <https://bardonecchia.traspare.com/>.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione potranno prevedere la trasmissione di comunicazioni via pec fra la Stazione appaltante (indirizzo pec [comune.bardonecchia@pec.it](mailto:comune.bardonecchia@pec.it)) e gli operatori economici (all'indirizzo pec nei relativi profili) e dovranno essere tempestivamente segnalate all'Area Tecnica; diversamente, l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## **12 MODALITA' DI AFFIDAMENTO**

In base a quanto stabilito dall'art. 50 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023 la ditta aggiudicataria verrà individuata tramite affidamento diretto a seguito di presentazione dell'offerta, sulla base del prezzo più basso.

## **13 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla presente procedura tutti i soggetti che non si trovano nelle situazioni di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023. L'assenza di tali situazioni sarà dichiarata nel DGUE da presentare in sede di offerta.

Possono partecipare alla presente procedura tutti i soggetti abilitati al Portale “TRASPARE” della C.U.C. Unione Valle Susa ed iscritti nel relativo Albo Fornitori, che abbiano ricevuto la presente richiesta di offerta. L'iscrizione dell'operatore al suddetto portale Traspare è ad esclusivo rischio e responsabilità dell'operatore medesimo.

Possono partecipare i concorrenti in possesso inoltre dei seguenti requisiti:

- requisiti di idoneità professionale
    - Iscrizione alla CCIAA per i lavori di cui al presente affidamento;
  - requisiti di capacità tecnico - economica e finanziaria:
    - possesso attestazione di qualificazione per categoria OG3 e classifica I o superiore rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità;
- oppure
- possesso dei seguenti requisiti (art.28 All. II.12 del D.Lgs. 36/23):
    - a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando/lettera a presentare offerta non inferiore all'importo posto a base di offerta (per lavori analoghi si intendono quelli riconducibili alla categoria OG3);
    - b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15 per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a)
    - c) adeguata attrezzatura tecnica.
- requisiti in ordine ai diritti umani e condizioni di lavoro (art. 57 D.Lgs. 36/2023):

L'Offerente deve rispettare i principi di responsabilità sociale assumendo impegni relativi alla conformità a standard sociali minimi e al monitoraggio degli stessi. L'Offerente deve aver applicato le Linee Guida adottate con D.M. 6 giugno 2012 "Guida per l'integrazione degli aspetti sociali negli appalti pubblici", volta a favorire il rispetto di standard sociali riconosciuti a livello internazionale e definiti da alcune Convenzioni internazionali: le otto Convenzioni fondamentali dell'ILO n. 29, 87,98, 100, 105, 111, 138 e 182;

- la Convenzione ILO n. 155 sulla salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro;
- la Convenzione ILO n. 131 sulla definizione del "salario minimo";
- la Convenzione ILO n. 1 sulla durata del lavoro (industria);
- la Convenzione ILO n. 102 sulla sicurezza sociale (norma minima);
- la "Dichiarazione Universale dei Diritti Umani";
- art. n. 32 della "Convenzione sui Diritti del Fanciullo"

Ai sensi dell'art. 104 del D. Lgs. 36/2023, per la qualificazione è ammesso l'avvalimento alle condizioni e prescrizioni di cui al medesimo articolo.

#### **14 ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN CASO DI AVVALIMENTO, PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI**

**In caso di avvalimento occorre presentare la documentazione di cui all'art. 104 del D.Lgs. 36/2023:**

- dichiarazione sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla procedura di affidamento, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento (modello DGUE parte II sez. C)
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che quest'ultima non partecipa alla procedura di affidamento in proprio o associata o consorziata
- dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'94-95 nonché il possesso dei requisiti tecnico-economico-finanziari e delle risorse oggetto di avvalimento.
- dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e contestuale (v. **Modello 2**).
- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel contratto di avvalimento "operativo", in cui cioè l'impegno dell'ausiliaria consiste nel mettere a disposizione dell'ausiliata le proprie "risorse tecnico – organizzative" indispensabili per assicurare i requisiti di capacità tecnico – professionale richiesti per l'esecuzione dell'appalto, debbono essere riportati ed esplicitati gli elementi essenziali da cui risulti chiaramente l'impegno dell'impresa ausiliaria a prestare il proprio apparato organizzativo, in tutte le parti che giustificano l'attribuzione del requisito, con l'indicazione precisa dei mezzi aziendali messi a disposizione dell'ausiliata per eseguire l'appalto.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si applicano i disposti dell'art. 94-95 come ed e dell'art. 104 del D.Lgs. 36/2023.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto -.1.

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68 del Codice, le parti del servizio/fornitura(lavoro, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68 del Codice, le parti del servizio/fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68 del Codice, le parti del servizio/fornitura/lavoro, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture/lavoro indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale, in seguito: CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni integrative di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

## 15 SUBAPPALTO

Non si rilevano lavorazioni che per tipologia e natura debbano essere eseguite esclusivamente dall'affidatario e quindi non oggetto di subappalto, che andrà comunque autorizzato, se richiesto, ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023.

L'operatore indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura/lavoro che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti previsti all'art. 119 c. 4 del Codice.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto rappresenta impedimento per l'aggiudicatario a ricorrere al subappalto.

Tale dichiarazione è resa tramite formulario di Documento di Gara Unico Europeo DGUE parte II Sezione D (se richiesto) o nell'istanza di presentazione offerta di cui al **modello 1**.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti al precedente punto 13.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3 del Codice.

Il subappalto è consentito, previa autorizzazione della Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 119 del Codice.

I pagamenti dei subappaltatori, dei cottimisti, dei prestatori di servizi e dei fornitori di beni e lavori saranno effettuati ai sensi dei disposti dell'art. 119 del Codice.

## 16 PAGAMENTO A FAVORE DELL'ANAC

Non dovuto ai sensi della Delibera n. 610 del 19 dicembre 2023.

## 17 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. Domanda di partecipazione/offerta alla procedura di affidamento (redatta secondo il **Modello 1** allegato) contenente l'offerta sottoscritta dal legale rappresentante
2. Per i concorrenti stabiliti in stati diversi dall'Italia che non possiedono l'attestazione di qualificazione, deve essere prodotta dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 oppure documentazione idonea equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale come specificati nel disciplinare/bando/lettera di invito.
3. Copia, debitamente sottoscritta, del patto di integrità in materia di contratti pubblici tra il Comune di Bardonecchia e i partecipanti alla procedura di affidamento (compresa nel **Modello 1**).
4. Dichiarazione di conformità a standard sociali minimi (compresa nel **Modello 1**).
5. Dichiarazione osservanza del codice di comportamento del Comune di Bardonecchia (compresa nel **Modello 1**).
6. Dichiarazione in caso di avvalimento (**Modello 2**)
7. DGUE attestante il possesso dei requisiti di cui al punto 13.
8. Ricevuta pagamento contributo ANAC (NON RICHIESTO)
9. Garanzia provvisoria (NON RICHIESTA)

## 18 CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA

La cauzione provvisoria non è richiesta ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 36/2023.

La cauzione definitiva sarà richiesta ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 36/2023 ed sarà pari a 5% dell'importo contrattuale.

## 19 OFFERTA ECONOMICA

Deve essere inserita in coda al presente documento riportando inoltre i propri costi della manodopera e i costi aziendali dell'offerente concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 108 comma 9 del Codice.

**NB. Secondo quanto indicato nel parere del MIT del 17.04.2024 nell'offerta del concorrente dovrà essere indicato il ribasso riferito all'importo dei lavori soggetto a ribasso (comprendente i costi della**

**manodopera) riportando tuttavia anche questi ultimi (come da Modello 1: domanda di partecipazione/offerta): qualora i costi della manodopera riportati nel modello di offerta risultino inferiori ai costi della manodopera riportati al punto 4, la Stazione appaltante sarà tenuta a richiedere giustificazione degli stessi prima di procedere all'eventuale aggiudicazione.**

Quanto riportato al punto presente è da considerarsi sostitutivo e prevalente rispetto quanto riportato nel CSA.

## **20 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il soggetto deputato all'espletamento della procedura di affidamento, sulla base della Documentazione amministrativa, procede:

- a) a verificare la correttezza formale e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate;
- b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 65 comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla procedura di affidamento il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla procedura di affidamento medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla procedura di affidamento.
- d) ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e procede all'esclusione dalla procedura di affidamento dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti;
- e) ad effettuare la segnalazione per la valutazione della sussistenza della presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione di cui all'art. 94-95 del Codice all'ANAC, nonché agli organi competenti in base alle norme vigenti.

## **21 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara/affidamento;
- l'incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- l'assenza totale del DGUE allegata alla domanda non è sanabile così come anche l'assenza di elementi che non consentano di individuare il soggetto responsabile della dichiarazione;
- la mancanza della dichiarazione di avalimento, riportante impegno dell'ausiliaria a fornire i requisiti al concorrente, non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara/affidamento; può essere tuttavia oggetto di soccorso istruttorio l'omessa trasmissione della dichiarazione che presenti una data certa di sottoscrizione pari od anteriore al termine di presentazione dell'offerta attraverso opportuni elementi probanti non limitati alla data riportata nel testo della dichiarazione (es data valori bollati sulla dichiarazione, data sottoscrizione con firma digitale del documento, marche temporali ecc.).
- la mancanza del contratto di avalimento, in originale o copia autentica, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- l'assenza nel contratto di avalimento "operativo" (in cui cioè l'impegno dell'ausiliaria consiste nel mettere a disposizione dell'ausiliata le proprie "risorse tecnico – organizzative" indispensabili per assicurare i requisiti di capacità tecnico – professionale richiesti per l'esecuzione dell'appalto) degli elementi essenziali da cui risulti chiaramente l'impegno dell'impresa ausiliaria a prestare il proprio apparato organizzativo, in tutte le parti che giustificano l'attribuzione del requisito, con l'indicazione

- precisa dei mezzi aziendali messi a disposizione dell'ausiliata per eseguire l'appalto, non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara/affidamento;
- l'assenza nel contratto di avvalimento degli elementi dal quale non emerga il corrispettivo o l'utilità di natura direttamente o indirettamente patrimoniale a favore dell'ausiliario ovvero dal quale non emerga l'eventuale interesse economico unitario che giustifichi, sul piano causale, l'assenza del suddetto corrispettivo o utilità, non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara/affidamento;
  - la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara / affidamento (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
  - la mancata allegazione della garanzia provvisoria (se richiesta) ovvero una garanzia provvisoria priva di una o più caratteristiche tra quelle indicate all'art del D.Lgs. n. 36/2023 è sanabile a condizione che la validità della garanzia provvisoria decorra dalla data di presentazione dell'offerta benché eventualmente sottoscritta successivamente;
  - la mancata presentazione di dichiarazioni e/o altri elementi a corredo dell'offerta non essenziali nei termini di qualificazione del concorrente o che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura/lavoro ai sensi dell'art. 68 del Codice) sono sanabili.
  - il mancato pagamento del contributo a favore dell'ANAC (se richiesto) è sanabile.

Ai fini della sanatoria di cui al presente paragrafo, si assegnerà al concorrente un termine non inferiore a 5 e non superiore a 10 giorni solari naturali e consecutivi a partire dal giorno successivo alla richiesta, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni, nonché sanate le irregolarità formali. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Il concorrente sarà invitato alla regolarizzazione mediante comunicazione inviata tramite PEC o piattaforma telematica utilizzata per la procedura di gara, ove saranno indicati i documenti da produrre, il contenuto e i soggetti che devono rendere eventuali dichiarazioni. Al fine del computo del termine perentorio assegnato farà fede la data della ricevuta di consegna del sistema di PEC/piattaforma telematica di gara.

In ogni caso, la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101, del Codice potrà consentire l'ammissione alla gara / affidamento soltanto se i requisiti di ammissione siano già sussistenti al momento della data di scadenza della presentazione dell'offerta.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 101, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, assegnando un ulteriore termine rispetto al termine iniziale.

## **22 CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA**

La cauzione provvisoria non è richiesta ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 36/2023.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

- la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 53 e 117 del Codice;
- le polizze assicurative di cui all'articolo 117 comma 10 del Codice.

Ai sensi dell'art.117 del Codice in caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative di cui ai periodi che precedono sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

L'aggiudicatario dovrà rilasciare, una cauzione definitiva pari al 5 % dell'importo contrattuale, salvo la necessità di aumentare tale percentuale e relativa somma ai sensi dell'art. 117 c. 2 del succitato decreto.

La stazione appaltante ha diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento del servizio nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore per inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori nei luoghi dove viene eseguito il servizio.

La garanzia fidejussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata dai soggetti di cui all'art. 106 comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del c.c. nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Si applicano le ulteriori disposizioni dell'art. 106 e 117 del D.Lgs. 36/2023.

La cauzione definitiva, intestata al Comune di Bardonecchia - Piazza De Gasperi 1, 10052 Bardonecchia – Codice fiscale 86501270010, sarà costituita a scelta dell'affidatario da:

- versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso UNICREDIT Banca - Agenzia di Bardonecchia IBAN IT58X020083008000000798787 specificando come causale il titolo, il CIG e CUP intervento;
- fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art.106 del decreto legislativo nr.385/1993 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:  
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>  
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie>  
[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)  
<http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere conforme agli schemi tipo di cui all'art. 117 c. 12 del D.Lgs. 36/2023 (vedasi decreto ministeriale 16 settembre 2022, n. 193)
- avere validità fino allo svincolo esplicito dell'amministrazione garantita;
- prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

La garanzia fideiussoria dovrà essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art.18 del DPR 28 dicembre 2000 nr.445;
- documento informatico, ai sensi dell'art.1 lettera p del D.Lgs 07 marzo 2005 nr.82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art.22 commi 1 e 2 del D.Lgs nr.082/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art.22 comma 1 del D.Lgs nr.082/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art.22 comma 2 del D.Lgs nr.082/2005).

Sono previste le riduzioni riportate all'art. 106 c. 8 del D.Lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'art.117 comma 13 del Codice in caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative di cui ai periodi che precedono sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

### **23 TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA**

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di esperimento della procedura di affidamento.

### **24 MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE - MEZZI DI PROVA.**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene avverrà da parte del committente attraverso il FVOE.

### **25 AGGIUDICAZIONE STIPULA CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 110 del Codice.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 91 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 e 95 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di

cui all'art. 100 e 103 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE.

- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 110 del Codice.
- 3) verificare, ai sensi dell'art. 110 del Codice, il rispetto dei minimi salariali retributivi.

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 50 del Codice, procede con l'aggiudicazione.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede alle comunicazioni di cui all'art. 90 del codice e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari (qualora prevista).

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto. Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 55 del Codice, entro 30 giorni dall'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario. Non si applicano i termini dilatori nei casi previsti all'art. 55 comma 2.

Il contratto sarà stipulato mediante sottoscrizione di lettera commerciale, come da modello allegato QE di progetto.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata (qualora richiesta), automaticamente.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 119 del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 122 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di affidamento, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Con la sottoscrizione del contratto d'appalto l'aggiudicatario assume la responsabilità agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.136/2010 e s.m.i.. Sarà pertanto tenuto a comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro 7 giorni dall'accensione o dalla sua destinazione per la commessa pubblica, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sullo stesso.

## **26 CRITERI AMBIENTALI MINIMI**

Vedasi CSA art. 1.15

## **27 ALTRE INFORMAZIONI**

- Eventuali richieste di chiarimenti per formulare l'offerta dovranno essere espresse esclusivamente per iscritto e dovranno pervenire all'Area Tecnica - Servizio Lavori Pubblici del Comune di Bardonecchia al seguente indirizzo PEC: [comune.bardonecchia@pec.it](mailto:comune.bardonecchia@pec.it) ovvero tramite piattaforma TRASPARE BARDONECCHIA entro e non oltre la data ed ora riportate richiesta di offerta.
- Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici saranno valide se effettuate a mezzo pec o attraverso la Piattaforma TRASPARE BARDONECCHIA.
- Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di offerta.

- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.
- È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della procedura di affidamento qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- L'amministrazione si riserva la possibilità di procedere con la consegna in via anticipata ai sensi dell'art. 50 c. 6 del Codice.
- Tutte le spese di contratto nonché quelle da esso dipendenti e conseguenti saranno a carico dell'aggiudicatario.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.124, comma 1, del Codice nei casi ivi elencati.
- Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.
- I concorrenti, al fine della partecipazione alla procedura di affidamento, dovranno accettare e sottoscrivere il Patto di Integrità approvato dal Comune con deliberazione G.C. n. 16 del 04/02/2015.
- La presa visione della documentazione tecnica/amministrativa ed il sopralluogo verranno effettuati con le modalità stabilite nella presente lettera di invito.
- Le modalità di presentazione e i criteri di ammissibilità delle offerte sono stabiliti nella presente lettera di invito.

Con la sottoscrizione del contratto d'appalto l'aggiudicatario assume la responsabilità agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.136/2010 e s.m.i.. Sarà pertanto tenuto a comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro 7 giorni dall'accensione o dalla sua destinazione per la commessa pubblica, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sullo stesso.

## **28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Fatta salva l'applicazione delle procedure di transazione e di accordo bonario previste dagli articoli 210 e 212 del D.lgs. n. 36/2023, tutte le controversie tra l'ente committente e l'affidatario derivanti dall'esecuzione del contratto saranno deferite al Foro di Torino.

È esclusa, pertanto, la competenza arbitrale di cui all'articolo 213 del D.lgs. n. 36/2023

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo approvato dal D.Lgs. 104/2010. Eventuali ricorsi potranno essere proposti al Tar Piemonte, nei termini indicati dall'art. 120 del citato D.Lgs., 5° comma.

## **29 INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TUTELA DATI PERSONALI (PRIVACY)**

Si informa che, ai sensi dell'art.13 del Regolamento U.E. 679/2016 e s.m.i., i dati personali forniti dal concorrente saranno utilizzati esclusivamente per la procedura di affidamento e per gli eventuali conseguenti procedimenti amministrativi e/o giurisdizionali, e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuta la Pubblica Amministrazione. Con la presentazione dell'offerta il concorrente autorizza il trattamento dei dati personali con le finalità ed i limiti sopra detti. L'accesso agli atti da parte degli interessati e dei controinteressati è disciplinato dalla legge nr.241/90. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Regolamento U.E. 679/2016 e s.m.i..

Allegati:

- Progetto interventi
- Modello 1: domanda di partecipazione/offerta
- Modello 2: dichiarazione in caso di avvalimento
- DGUE

IL RUP di fase  
Ing. Francesco CECCHINI  
[f.to digitalmente]